

Calitatea în CNMP

C.N.M.P. ca instituție publică, cu personalitate juridică, finanțată integral din venituri proprii, în subordinea Autorității Naționale pentru Cercetare Științifică, conduce Programul IV – Parteneriate în domenii prioritare din Planul Național II pentru perioada 2007 – 2013. Atribuirea conducerii Programului a fost făcută prin HG 475/23.05.2007 în scopul de a crea condiții pentru o mai bună colaborare între diferite entități de CDI, operatori economici și/sau unități ale administrației publice, pentru a oferi soluții la problemele identificate la domeniile de cercetare socio-economice strategice.

Prin decizia strategică a managementului de vârf, C.N.M.P. și-a proiectat, implementat și certificat un Sistem de Management al Calității (SMC), care îndeplinește cerințele standardului SR EN ISO 9001:2001; certificarea a fost realizată de SC SIMTEX-OC SRL București.

Proiectarea și implementarea SMC a ținut seama de situațiile concrete din cadrul organizației noastre, de serviciile și de procesele corespunzătoare acestora.

Procesele cheie ale C.N.M.P. sunt inițiate și derulate pentru clienți, cu precădere contractori; aceste procese sunt specifice managementului de program/proiect.

Asigurarea condițiilor cadru pentru derularea **proceselor cheie** sunt realizate de **procesele suport** (procesele de management aferente SMC).

C.N.M.P. continuă să-și mențină și să-și îmbunătățească continuu procesele și Sistemul de Management, menținându-se astfel în topul centrelor de management programe românești, prin calitatea serviciilor, seriozitate, performanță și loialitate față de clienți și parteneri, în condiții de eficiență și profitabilitate.

În acest sens, C.N.M.P. și-a recertificat sistemul de management al calității în februarie 2010, fapt ce atestă preocuparea managementului de vârf pentru asigurarea continuă a calității serviciilor oferite mediului intern și extern.

C.N.M.P. și-a ales ca abordare managerială managementul de program, care include și managementul calității. În acest mod, se asigură o abordare sistematică și organizațională a problematicii manageriale, care include conducerea unui portofoliu de proiecte printr-un set de proceduri care începe cu stabilirea obiectivelor, inițierea de acțiuni, monitorizarea periodică și evaluarea performanțelor realizate.

Practic, managementul de program este o metodă conceptuală a strategiei de dezvoltare a C.N.M.P., cu accent pe:

- definirea clară a responsabilităților și a planului de dezvoltare,
- definirea agendei programului de lucru,
- identificarea rezultatelor estimate,
- identificarea riscurilor.

Toate acestea le regăsim în strategia de implementare a ofertei manageriale a C.N.M.P. care, în esență, cuprinde:

1. Planul strategic

În esență, principalele activități cuprinse în Planul strategic sunt:

- negociere, contractare și semnare contracte de CD,
- începerea finanțării și demararea activității de către contractori,
- monitorizarea tehnico-științifică și financiar contabilă a proiectelor finanțate,
- promovarea Programului,
- acordarea de consultață contractorilor,
- activități economico-financiare, asigurarea logisticii și gestionarea băncii de date, aferente activității de conducere a Programului.

2. Planul de activitate

- Organizare
 - Definirea activităților,
 - Definirea responsabilităților pe grupe de activități,
 - Stabilirea căilor de comunicare, de coordonare și control,
- Implementare
 - Stabilirea unui Plan de implementare,
 - Trecerea la faza de realizare / aplicare,
- Monitorizarea semestrială / anuală / multianuală
- Evaluarea / raportarea
- Identificarea barierelor / corectare
- Plan de rezervă

3. Conducerea / coordonarea / administrarea programului.

În concluzie, implementarea riguroasă a conceptelor, principiilor, tehnicilor, metodelor și instrumentelor managementului calității în cadrul C.N.M.P. ne-a asigurat până în prezent un feedback de la contractorii noștri care reflectă opinia acestora față de serviciile prestate de angajații noștri.