

**Ministerul Educației, Cercetării și Inovării
Autoritatea Națională pentru Cercetare Științifică
Centrul Național de Management Programe**

RAPORT ANUAL DE ACTIVITATE

- 2008 -

CUPRINS

1. Introducere	4
2. Elemente de definire a obiectivelor și a performanțelor C.N.M.P.....	4
2.1. Nivelul de performanță organizațională a C.N.M.P.	4
2.1.1. Situația economică și financiară a C.N.M.P.	5
2.1.2. Structura și competența personalului	7
2.1.3. Specificitatea și nivelul calitativ al dotărilor C.N.M.P.	14
2.1.4. Specificitatea și nivelul calitativ al Serviciul juridic.	15
2.1.5. Performanțe manageriale	16
2.2. Activități desfășurate de către C.N.M.P. în anul 2008.....	17
2.2.1. Programul CEEX – Modulul III- Promovarea participării la programele europene și internaționale de cercetare	17
2.2.2. Programul CEEX – Modulul 1 - Dom.02 Alimentație, agricultură și biotehnologii și Dom.01 Sănătate	18
2.2.3. Programul CEEX – Modulul 1 - Dom.03 Tehnologii Informaționale și de Comunicații.....	18
2.2.4. Programele de Cooperare Internațională și Parteneriate – CORINT; ERA-NET	18
2.2.5. Planul Sectorial – ANCS	19
2.2.6 Programul 4 – Parteneriate în Domeniile Prioritare	20
2.3. Nivelul de performanță în administrarea Programelor de CDI.....	21
2.3.1. Programul CEEX – Modulul III - Promovarea participării la programele europene și internaționale de cercetare	21
2.3.2. Programul CEEX – Modulul 1 - Dom.02 Alimentație, agricultură și biotehnologii și Dom.01 Sănătate	22
2.3.3. Programul CEEX – Modulul 1- Dom.03 Tehnologii Informaționale și de Comunicații.....	22
2.3.4. Programul 4 Parteneriate în Domeniile Prioritare	25
2.3.5. ERA-NET	29
2.3.6. Planul Sectorial M.Ed.C.T. – A.N.C.S.	35
3. Diseminarea informației.....	35
3.1. Activități suport semnificative la nivel de program.....	36
4. Documentele publice ale C.N.M.P.	38
5. Conformitatea activităților C.N.M.P cu interesele naționale ale cercetării	38
6. Cooperarea C.N.M.P. cu alte structuri.....	40
7. Evaluarea independentă a proiectelor	41
8. Concluzii generale	44

Lista tabele

Tabel 1 Veniturile anului 2008	5
Tabel 2 Veniturile alternative ale CNMP	7
Tabel 3 Programul de instruire si evaluare pe anul 2008.....	9
Tabel 4 Participantii la stagiile de practica si specializare din anul 2008	11
Tabel 5 Indicatori realizați – CEEEX – Modulul III.....	21
Tabel 6 Indicatori realizați – CEEEX – Modulul 1 domeniul 02 si 01	22
Tabel 7 Indicatori realizați CEEEX – Modulul 1 – Dom. 03	22
Tabel 8 Numărul de parteneriate, pe programe	23
Tabel 9 Totalul personalului participant la programe (echivalent normă întreagă).....	23
Tabel 10 Numărul total de articole publicate, pe programe.....	24
Tabel 11 Numărul total de cărți apărute, pe programe	24
Tabel 12 Numărul de brevete, pe programe.....	24
Tabel 13 Numărul total al manifestărilor științifice.....	25
Tabel 14 Rezultatele obținute în cadrul Programului 4, pentru proiectele din Competiția I, în anul 2008.....	25
Tabel 15 Proiecte internaționale ERA-NET	30
Tabel 16 Proiectele de CD, ERA-NET, în care CNMP are calitatea de agenție de finanțare	33
Tabel 17 Proiecte europene în coordonarea CNMP la nivel național.....	33

Lista figuri

Figura 1 Venituri prognozate si realizate 2008.....	6
Figura 2 Cotele procentuale ale capitolelor de cheltuieli pe anul 2008	6
Figura 3 Rezultatele obținute în cadrul Programului 4, sub forma de produse, tehnologii, servicii și altele asemenea.....	27
Figura 4 Rezultatele obținute în cadrul Programului 4, sub forma de brevete	28
Figura 5 Rezultatele obținute în cadrul Programului 4, sub formă de publicații	28
Figura 6 Alte categorii de rezultate.....	29

1. Introducere

Entitățile de CDI din România își extind din ce în ce mai mult orizonturile cunoașterii și inovării prin participarea la programe de CDI interne și internaționale, atât în calitate de conducător, cât și de parteneri. În acest mod, acestea contribuie la dezvoltarea capitalului intelectual, la creșterea productivității industriale și a competitivității economice.

În perioada de raportare ianuarie 2008-decembrie 2008, C.N.M.P. a condus și monitorizat proiecte din cadrul programului **Cercetare de Excelență** ariile tematice: tehnologii informaționale și de comunicații; alimentație, agricultură și biotehnologii; sănătate, precum și proiecte din cadrul modulului III – promovarea participării la proiectele naționale și internaționale de cercetare, dar și proiecte din cadrul **Programului 4 – Parteneriate în domenii prioritare din cadrul PNII**.

Toate aceste programe au beneficiat din partea C.N.M.P. de o monitorizare bazată pe standardele europene, capabilă să măsoare indicatorii de rezultat și să facă, după caz, ajustările necesare.

O astfel de abordare, a făcut posibilă participarea activă și eficientă a C.N.M.P. la realizarea unui sistem unitar de monitorizare a programelor și proiectelor din PNII, obiectiv propus de A.N.C.S., la care participă și celelalte agenții de finanțare cu finalizare la nivel de pilot la sfârșitul anului 2009.

2. Elemente de definire a obiectivelor și a performanțelor C.N.M.P.

Obiectivele C.N.M.P. sunt legate de implementarea Programelor de CDI pe care le gestionează (din cadrul Programului CEEEX și Programul 4, Parteneriate în domenii prioritare al PNCDI II) având asociați obiectivelor o serie de indicatori. Ca urmare, C.N.M.P. analizează performanțele activităților pe care le desfășoară în funcție de:

Nivelul de performanță organizațională, în baza următorilor indicatori:

- situația economico-financiară;
- structura personalului/competența personalului;
- specificitatea și nivelul calitativ al dotărilor;
- performanțe manageriale.

Nivelul de performanță în administrarea Programelor pe care le conduce este stabilit pe baza rapoartele de activitate și de evaluare intermediare/finale, utilizând indicatori generali și specifici de rezultat.:

2.1. Nivelul de performanță organizațională a C.N.M.P.

C.N.M.P. și-a definit obiectivele și prioritățile de dezvoltare astfel încât să atingă un nivel de competitivitate care să-i asigure implementarea unui management performant în toate activitățile pe care le gestionează.

În decursul anului 2008, C.N.M.P. și-a stabilit un set de indicatori pe baza cărora și-a cuantificat activitățile în vederea creșterii nivelului de performanță organizațională față de anii precedenți, după cum urmează:

2.1.1. Situația economică și financiară a C.N.M.P.

În vederea maximizării eficienței activităților de natură economică și financiară specifice conducerii programelor pe care le conduce C.N.M.P., managementul de la cel mai înalt nivel a luat măsuri de asigurarea unui echilibru a bugetului de venituri și cheltuieli. Aceste măsuri sunt detaliate în continuare.

Veniturile Centrului Național de Management Programe sunt bazate în principal pe tarifele aferente Programelor pe care le administrează. La prognozarea veniturilor pe anul 2007 s-a ținut cont și de atragerea de fonduri din alte surse, considerate surse alternative.

Structura veniturilor, în anul 2008, pe capitole de cheltuieli, este prezentată atât în tabelul 1 cât și în figurile 1 și 2.

Tabel 1 Veniturile anului 2008

	Anul 2008 (prevederi) mii lei	Anul 2008 (realizari) mii lei	Diferente mii lei	Observatii
VENITURI TOTALE	10520	9819	-701	veniturile s-au obtinut in conditii normale de functionare
1. subventie de la buget				
2. venituri proprii	10520	9819	-701	
2.1 din contracte	10520	9819	-701	
CHELTUIELI TOTALE, din care:	10520	9819	-701	activitatea CNMP s-a desfasurat in conditii normale
1. subventie de la buget				
2. venituri proprii	10520	9819	-701	
2.1 din contracte	10520	9819	-701	
1.CHELTUIELI DE PERSONAL	5406	4874	-532	manopera nu a necesitat costuri suplimentare
1. subventie de la buget				
2. venituri proprii	5406	4874	-532	
2.1 din contracte	5406	4874	-532	
2. CHELTUIELI MATERIALE SI SERVICII	4631	4462	-169	nu au fost necesare materiale suplimentare pentru realizarea contractelor
1. subventie de la buget				
2. venituri proprii	4631	4462	-169	
2.1 din contracte	4631	4462	-169	
3. CHELTUIELI DE CAPITAL	483	483	0	in prevederi au fost incluse si datoriile anului 2007
1. subventie de la buget				
2. venituri proprii	483	483	0	
2.1 din contracte	483	483	0	

Tabelul veniturilor prognozate si realizate pentru anul 2008

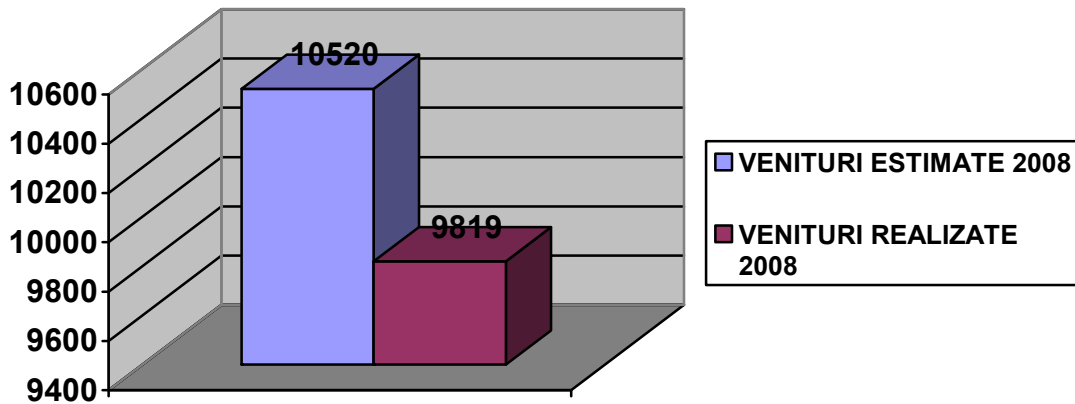


Figura 1 Venituri prognozate si realizate 2008

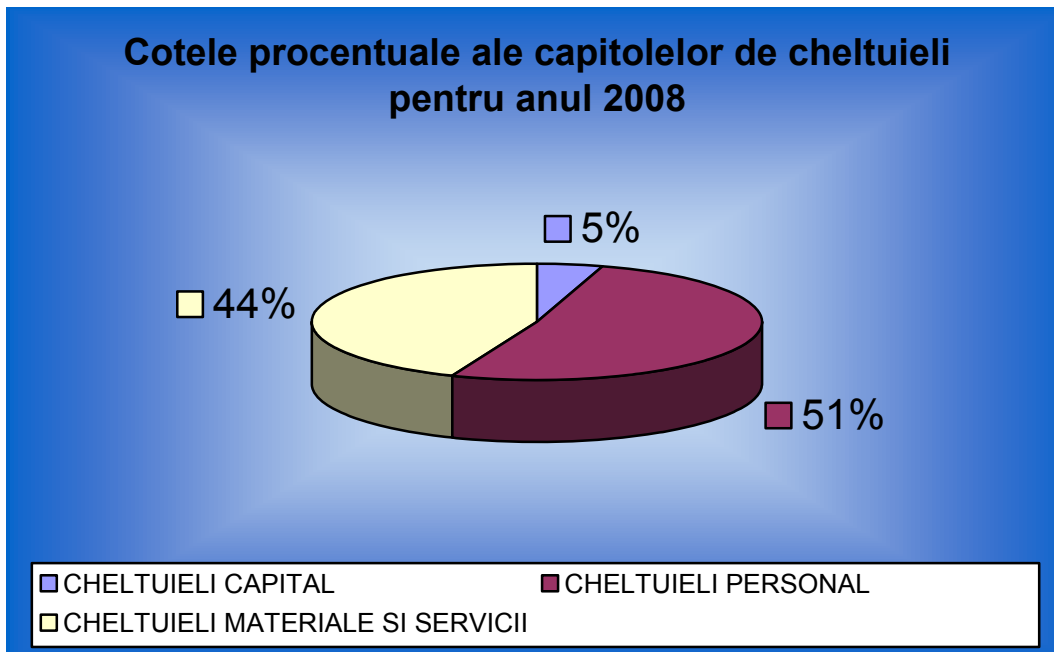


Figura 2 Cotele procentuale ale capitolului de cheltuieli pe anul 2008

Veniturile din alte surse, pentru anul 2008, sunt prezentate in tabelul 2, cu indicarea denumirii proiectului.

Tabel 2 Veniturile alternative ale CNMP

Nr.crt.	Proiect	Venituri (euro)
1.	MANUNET	28.075
2.	EUROPEER	1.300
3.	WIST	11.697
4.	REDICT	12.500
5.	NEURON	3.534
6.	BLACK-SEA	327.593

Concluzii:

- deși veniturile obținute în anul 2008 nu acoperă integral veniturile estimate pentru acest an, ele reflectă o situație economică în creștere față de anul precedent acoperind la un nivel corespunzător veniturile estimate. Aceste venituri s-au înregistrat din contracte încheiate cu Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului – A.N.C.S. și din veniturile alternative (proiecte – ERA -NET), care constituie o sursă importantă în acoperirea cheltuielilor;

- creșterea veniturilor nu a implicat o creștere a cheltuielilor materiale și serviciilor datorită unei gestionări eficiente a resurselor materiale și umane;

- încheierea de noi contracte a implicat însă creșterea cheltuielilor cu personalul în vederea îndeplinirii obiectivelor. Această creștere a fost influențată în primul rând de mărirea numărului de angajați, absolut necesari gestionării contractelor;

- proiectarea, implementarea și certificarea SMC a condus la o abordare mult mai performantă în anul 2008 față de anul 2007, din punctul de vedere al managementului financiar-contabil,

- buna gestionare a fondurilor europene a dus la încheierea de noi contracte pe proiecte internaționale, atragând astfel noi surse de venit pentru CNMP;

- dacă până acum CNMP a jucat rolul de observator în cadrul proiectelor internaționale, acum și-a câștigat dreptul de a fi partener cu drepturi depline.

2.1.2. Structura și competența personalului

În contextul actual, de accentuare a complexității și dinamismului structurilor și fenomenelor economico-sociale, principala preocupare a instituției trebuie să fie atât adaptarea cât mai rapidă la ritmul intens al schimbărilor, dar mai ales sporirea capacității de prevedere a acestora.

CNMP trebuie să adopte și să implementeze valorile administrative care definesc spațiul european: transparența, predictibilitatea, responsabilitatea, adaptabilitatea și eficiența. Date fiind multitudinea și complexitatea problemelor care trebuie soluționate în cadrul instituției, s-a impus ca întreaga activitate să fie bazată pe o gândire strategică, care să ofere soluții viabile necesităților în continuă schimbare generate de procesul de integrare europeană, dar și condițiilor interne.

La nivelul Serviciului Resurse Umane, acesta a înregistrat o creștere a activității față de anul precedent oglindită în datele statistice de la sfârșitul anului.

In anul 2008 CNMP a monitorizat un numar de 1376 proiecte finantate in cadrul Programelor Corint, CEEEX si PN2.

De asemenea, prin CNMP s-au derulat contractele de evaluare si cele de expertiza tehnico-stiintifica/financiara pentru un numar de 953 experti care au desfasurat activitate de evaluare/expertiza tehnico-stiintifica/financiara in Competitia 2 -2008 din cadrul PN2, precum si in cadrul evaluarilor independente CEEEX si PN2 din semestrul II al anului trecut.

Ca urmare, planificarea resurselor umane a fost privita ca o componentă majoră a planificării organizationale, cu un impact deosebit asupra eficienței activității Centrului.

CNMP si-a format o mai buna viziune pe termen lung asupra dimensionării resurselor umane, a căror structură si mod de repartizare să asigure realizarea obiectivelor si functiilor stabilite prin HG 1264 privind organizarea si functionarea CNMP.

In ianuarie 2008 a fost aprobat prin Decizia ANCS nr. 9002/11.01.2008, statul de functii pentru anul 2008 al CNMP, cu un numar de 110 posturi.

La 31 decembrie 2008, CNMP totaliza un numar de 62 salariati din care 52 au studii superioare (83,87% din total personal), iar 13 dintre ei detin titlul de doctor in stiinte. In anul 2008 numarul de salariati ai CNMP a crescut cu 29%, de la 48 la 01 ianuarie 2008 la 62 la 31 decembrie 2008. De asemenea, 51 de salariati au functia de baza la CNMP, ceea ce reprezinta un procent de 82,26%.

Aceasta crestere a fost impusa pe de o parte de lipsa a personalului specializat pe domeniile Programului 4, iar pe de alta parte de necesitatea unei mai bune corelari între volumul si natura sarcinilor de muncă aparute ca urmare a coordonării de catre CNMP a Programului 4 -Parteneriate in domenii prioritare”.

Cresterea numarului de personal a vizat atat UMP P4-PN2 (7), serviciile functionale (5), cat si UMP Cooperare internationala (2), unde angajarea s-a facut pentru executarea unor activitati specifice si pe durata de derulare a proiectelor respective cu finantare internationala.

Procesul de recrutare si selectie a personalului in vederea ocupării posturilor vacante scoase la concurs s-a facut tinandu-se cont de obiectivele CNMP privind atragerea celor mai potrivite personae care sa intruneasca pregătirea, calitatile si abilitatile impuse de cerintele postului si de managementul Centrului.

O atentie deosebita s-a acordat instruirii, dezvoltării si mentinerii personalului in cadrul CNMP, precum si motivării lui in cresterea performantelor individuale si implicit, a dezvoltării CNMP. S-a urmarit utilizarea si dezvoltarea mai eficienta si mai echitabila a resurselor umane, precum si formarea unor resurse umane flexibile si competitive, care sa fie in masura sa faca fata cerintelor Centrului

Planul de formare profesionala a vizat perfectionarea tuturor categoriilor de salariati din unitate, pe specialitati dupa cum urmeaza: contabilitate/fiscalitate si legislatie contabila/fiscala, management proiect, relatii publice, achizitii publice, resurse umane.

In acest mod s-a urmarit pregătirea profesionala continua a personalului in concordanta cu directiile de dezvoltare ale CNMP, precum si promovarea unui management al calitatii capabil sa imbunatateasca continuu procesele principale cat si a celor suport din cadrul CNMP, astfel incat sa fie satisfacute cerintele de reglementare.

Caile de realizare a formarii/instruirii profesionale sustinute de catre conducerea CNMP pentru anul 2008, prin sisteme apartinand "life longlearning" au fost dupa cum urmeaza:

- cursuri organizate de catre furnizori de servicii de formare profesionala autorizati in conditiile OG nr. 129/2000 (achizitii publice, etc)
- cursuri interne organizate de CNMP vizand propriile proceduri de lucru (program de instruire si evaluare in domeniul calitatii, conform tabelului nr. 3).
- stagii de practica si specializare in tara si/sau strainatate si stagii de adaptare profesionala la cerintele postului (tabel nr. 4)

Avand in vedere faptul ca toate cheltuielile aferente realizarii planului de formare profesionala se suporta in intregime de angajator, resursele financiare alocate formarii profesionale a salariatilor CNMP au fost prevazute in Bugetul de Venituri si Cheltuieli pentru anul 2008 aprobat de Autoritatea Nationala pentru Cercetare Stiintifica.

Tabel 3 Programul de instruire si evaluare pe anul 2008

Nr. crt.	Serviciu/UMP	Grupa de personal	Tematica	Lector	Perioada de instruire si evaluare	
					Panificat	Realizat
1.	Toate serviciile/ UMP-urile	SC	Management de calitate: carti, reviste, alte materiale din domeniu.	Autoinstruire	Permanent	-
2.	Toate serviciile/ UMP-urile	Personal desemnat de DG	Cursuri MC (seria SR EN ISO 9000:2001, alte standarde pe calitate), certificare, acreditare, audit, etc.	Organizatori Consultant	Cand se organizeaza	-
3.	Toate serviciile/ UMP-urile	RC	Cursuri interne in managementul calitatii, auditului internetc.	RMC	Cand se considera necesar	-
4.	Toate serviciile/ UMP-urile	Intreg personalul	Cursuri MC (seria SR EN ISO 9000:2001, alte standarde pe calitate), certificare, acreditare, audit, etc.	RC	Cand se considera necesar	-
5.	Toate serviciile/ UMP-urile	RC	Instruire cu Declaratia Directorului General, Politica referitoare la calitate si Obiectivele calitatii organizatiei pe 2008	RMC	Ianuarie	22.01.2008 08.02.2008
6.	Toate serviciile /UMP-urile	Intreg personalul	Instruire cu Declaratia Directorului General, Politica referitoare la calitate si Obiectivele calitatii organizatiei pe 2008	RC	Ianuarie	25.01.2008
7.	Toate serviciile/ UMP-urile	RC	Lista procedurilor in viziunea SR EN ISO 9001:2001	RMC	Ianuarie	22.01.2008
8.	Toate serviciile/ UMP-urile	Intreg personalul	MC SR EN ISO 9001:2001, Ed/Rev in vigoare	RMC	Ianuarie	31.01.2008
9.	Toate serviciile/ UMP-urile	RC	Procedurile cod PG-xy, PS-xy, Ed/Rev in vigoare	RMC	Martie	07.03.2008 12.03.2008
10.	Toate serviciile/ UMP-urile	Intreg personalul	Procedurile cod PG-xy, PS-xy, GBP-01, Ed/Rev in vigoare	RC	Martie	11.04.2008
11.	Toate serviciile/ UMP-urile	RC	Procedurile cod PSP-xy, PO-xy, GBP-01, Ed/Rev in vigoare	RMC	Aprilie	08.04.2008
12.	Toate serviciile/ UMP-urile	Personalul implicat	Procedurile cod PSP-xy, PO-xy, Ed/Rev in vigoare	RC	Aprilie	08.04.2008
13.	Toate serviciile/ UMP-urile	Intreg personalul	Instruire privind PM si PSI	Responsabil SSM si SU	Conform legislatiei in vigoare	

Nr. crt.	Serviciu/UMP	Grupa de personal	Tematica	Lector	Perioada de instruire si evaluare	
					Panificat	Realizat
14.	Toate serviciile/UMP-urile	Intreg personalul	Legislatia aplicabila	SS/Director UMP	Mai	
15.	Toate serviciile/UMP-urile	Intreg personalul	Modul de organizare a unei competitii	DG, DDMP	Mai, octombrie	08.05.2008 10.10.2008
16.	Serviciul Financiar Contabilitate, Aprovizionare	Intreg personalul	Procedurile de achizitii	Sef SFCA	Iunie	
17.	Toate serviciile/UMP-urile	Intreg personalul	Legislatia noua in vigoare, aplicabila	SS/Director UMP	Cand este cazul	
18.	Toate serviciile/UMP-urile	Intreg personalul	Evaluare instruire in domeniul managementului calitatii	RMC, RC	La sfarsitul cursului La sfarsitul anului (test grila)	
19.	Toate serviciile/UMP-urile	Intreg personalul	Evaluare instruire in domeniul profesional	SS/Director UMP	La sfarsitul cursului La sfarsitul anului (test grila)	

Tabel 4 Participantii la stagiile de practica si specializare din anul 2008

	Nume si prenume	Denumire curs	Data	Locatia
1	STROE MARILENA	Management executiv – inovare-schimbare-resurse umane (Executive management programme-projects-change-people)	14-18 IV.2008	Aarhus-Danemarca
2	DUMITRU MARILENA	Management executiv – inovare-schimbare-resurse umane (Executive management programme-projects-change-people)	14-18 IV.2008	Aarhus-Danemarca
3	SEGARCEANU MIRCEA	Management executiv – inovare-schimbare-resurse	14-18 IV.2008	Aarhus-Danemarca

		umane (Executive management programme-projects-change-people)		
4	STROE CONSTANTIN	Management executiv – inovare-schimbare-resurse umane (Executive management programme-projects-change-people)	14-18 IV.2008	Aarhus-Danemarca
5	CONSTANTINESCU LIDIA	Managementul resurselor umane (Human resources management programe)	16-21 VI 2008	ATENA
6	MIHAI CRISTINA	Contabilitate, Control de Gestiune, Audit (Droit fiscal et penal, Comptabilite, Audit et Finance)	23-27 VI 2008	Paris- Franta
7	NITU ADRIANA	Contabilitate, Control de Gestiune, Audit (CCA)	23-27 VI 2008	Paris- Franta
8	PAVEL SILVIA	Contabilitate, Control de Gestiune, Audit (CCA))	23-27 VI 2008	Paris- Franta
9	DEUTSCHLANDER ANDREEA	Contabilitate, Control de Gestiune, Audit (CCA)	23-27 VI 2008	Paris- Franta
10	VIZIRU CATALINA	Managementul contractelor pentru proiecte complexe	6-12 VII 2008	LONDRA
11	MANOLE MIHAELA	Managementul contractelor pentru proiecte complexe	6-12 VII 2008	LONDRA
12	SIMA DANIELA	Managementul contractelor pentru proiecte complexe	6-12 VII 2008	LONDRA
13	POPESCU CLAUDIA	Managementul contractelor pentru proiecte complexe	6-12 VII 2008	LONDRA
14	PANAITESCU SERBAN	Mastering top skills for business executives	19-27 VII 2008	TOKYO
15	STOICA ADRIAN	Perfectionarea abilitatilor de conducere pentru manageri de top (Mastering top skills for business executives)	19-27 VII 2008	TOKYO
16	INES GHIOCA	Motivarea si perfectionarea echipei pentru realizarea obiectivelor organizationale. (Teaming For Excellence And Motivation Achieving Results Through People).	21-27 IX 2008	MALAYSIA
17	ALEXANDRU POPESCU	Reforma administratiei publice in contextul Uniunii Europene si managementul proiectelor cu finantare europeana	21-27 IX 2008	ROMA
18	RAMONA POPESCU	Reforma administratiei publice in contextul Uniunii Europene si managementul proiectelor cu finantare	21-27 IX 2008	ROMA

		europena		
19	LAZARICA DAN	Reforma administratiei publice in contextul Uniunii Europene si managementul proiectelor cu finantare europeana	21-27 IX 2008	ROMA
20	DUMITRACHE NICOLETA	Reforma administratiei publice in contextul Uniunii Europene si managementul proiectelor cu finantare europeana	21-27 IX 2008	ROMA
21	SFETCU AURELIA	Închiderea exercițiului financiar al anului 2008 la instituțiile publice, investiții și achiziții publice.	25-26 XI 2008	Bucuresti
22	CISMASIU MARIA	Închiderea exercițiului financiar al anului 2008 la instituțiile publice, investiții și achiziții publice.	25-26 XI 2008	Bucuresti
23	GICA ECATERINA	Închiderea exercițiului financiar al anului 2008 la instituțiile publice, investiții și achiziții publice.	25-26 XI 2008	Bucuresti
24	STOICESCU SILVIA	Închiderea exercițiului financiar al anului 2008 la instituțiile publice, investiții și achiziții publice.	25-26 XI 2008	Bucuresti
25	LEON EMANUEL	Închiderea exercițiului financiar al anului 2008 la instituțiile publice, investiții și achiziții publice.	25-26 XI 2008	Bucuresti

Resursa umană din C.N.M.P. a beneficiat de o infrastructură (spațiu și echipamente) și de un aport al serviciului juridic adecvat managementului promovat de C.N.M.P.

2.1.3. Specificitatea și nivelul calitativ al dotărilor C.N.M.P.

Infrastructura (spații și echipamente), pusă la dispoziție, se situează la un nivel competitiv, asigurând o desfășurare eficientă a tuturor activităților specifice.

Centrul Național de Management Programe, (C.N.M.P.) are sediul în Str. Mendeleev, nr. 21-25, Sector 1, București, unde deține o serie de spații în administrare, prin contract de închiriere cu S.A.I.F.I.

C.N.M.P. dispune de 14 săli/birouri dispuse pe 3 niveluri ale clădirii de la adresa sus menționată.

Spații

C.N.M.P. are la dispoziție următoarele spații:

- 1 sala pentru secretariat;
- 1 sala cu o capacitate de 4 locuri (4 posturi PC de lucru în rețeaua internă C.N.M.P., cu acces Internet) pentru servicii de tip financiar contabilitate;
- 1 sala cu o capacitate de 4 locuri (3 posturi PC de lucru în rețeaua internă C.N.M.P., cu acces Internet) pentru servicii de tip financiar contabilitate;
- 1 sala cu o capacitate de 4 locuri (4 posturi PC de lucru în rețeaua internă C.N.M.P., cu acces Internet) pentru servicii de tip juridic și resurse umane;
- 1 sala cu o capacitate de 4 locuri (5 posturi PC de lucru în rețeaua internă C.N.M.P. cu acces internet) pentru monitorizare tehnică;
- 1 sala cu o capacitate de 5 locuri (6 posturi PC de lucru în rețeaua internă C.N.M.P. cu acces internet) pentru monitorizare tehnică;
- 1 sala cu o capacitate de 3 locuri (3 posturi PC de lucru în rețeaua internă C.N.M.P. cu acces internet) pentru servicii de tip parteneriate internaționale;
- 1 sala cu o capacitate de 5 locuri (7 posturi PC de lucru în rețeaua internă C.N.M.P. cu acces internet) pentru monitorizare economică;
- 1 sala cu o capacitate de 3 locuri (3 posturi PC de lucru în rețeaua internă C.N.M.P. cu acces internet) pentru monitorizare economică;
- 1 sala cu o capacitate de 4 locuri (4 posturi PC de lucru în rețeaua internă C.N.M.P. cu acces internet) pentru monitorizare tehnică;
- 1 sala cu o capacitate de 3 locuri (3 posturi PC de lucru în rețeaua internă C.N.M.P. cu acces internet) pentru monitorizare economică;
- 1 sala cu o capacitate de 4 locuri (4 posturi PC de lucru în rețeaua internă C.N.M.P. cu acces internet) pentru servicii IT;
- 1 sala cu o capacitate de 3 locuri (3 posturi PC de lucru în rețeaua internă C.N.M.P. cu acces internet);
- 1 sala cu o capacitate de 2 locuri (2 posturi PC de lucru în rețeaua internă C.N.M.P. cu acces internet) pentru managementul informației;
- birouri aferente Directorilor C.N.M.P. (fiecare beneficiind de un post PC de lucru în rețeaua internă C.N.M.P. cu acces internet).

Sistemul informatic

C.N.M.P. beneficiază de o infrastructură informațională, precum și de resurse umane calificate, care asigură derularea în condiții optime a Programelor. Astfel sistemele hardware și software puse la dispoziția Programelor sunt:

- Calculatoare conectate la Internet și la rețeaua internă C.N.M.P., având un sistem de operare Windows XP Professional, *pentru fiecare membru al C.N.M.P.* precum și MS Office;
- Fiecare sală, în care își desfășoară activitatea membrii C.N.M.P., este dotată cu cel puțin o imprimantă LaserJet profesională și un copiator digital;
- O imprimantă de rețea de mare capacitate și un copiator digital de ultimă generație, sunt de asemenea la dispoziția tuturor angajaților C.N.M.P.;
- Servere dedicate deservește rețeaua internă a C.N.M.P., asigurând serviciile de Internet, Site Web C.N.M.P. și poștă electronică (e-mail) ,aplicațiile on-line dedicate competițiilor(depunere, evaluare, contractare, monitorizare).;
- Un site Web al C.N.M.P., cu secțiuni dedicate fiecărui Program;
- O serie de aplicații software, cum ar fi: MS Visual Studio 6, Corel Draw, Adobe Acrobat.

Securitatea posturilor de lucru aflate în rețeaua internă C.N.M.P., precum și securitatea conexiunilor acestora cu mediul extern, sunt asigurate cu ajutorul unor sisteme de Firewall dedicate, atât hardware cât și software.

De asemenea securitatea fiecărui post de lucru este asigurată și local, prin sisteme software de firewall și antivirus, up-datate zilnic.

Pentru a realiza în mod corect achizițiile publice, în anul 2007 s-au avut în vedere următoarele trei elemente:

- legislația în vigoare în domeniu;
- scopul achiziției publice;
- principiile de atribuire.

De asemenea, începând cu data de 1 ianuarie 2007, cererea de oferte se inițiază prin publicarea, în SEAP, a unei invitații de participare la procedura de atribuire. În baza acestor prevederi, pentru anul 2008, în C.N.M.P. au fost realizate o serie de achiziții cu scopul de a asigura baza materială necesară desfășurării în condiții optime a activităților. Având în vedere că sumele pentru achiziții pe un cod CPV nu depășeau pragul impus de legislația în vigoare, achizițiile au fost efectuate prin metoda «cerere de ofertă».

Ca urmare a acestor dotări, resursa umană din C.N.M.P. a beneficiat de o infrastructură tehnică, care a asigurat derularea în condiții optime atât a proceselor principale cât și a celor suport necesare atingerii obiectivelor pentru anul respectiv.

2.1.4. Specificitatea și nivelul calitativ al Serviciul juridic.

În decursul anului 2008, serviciul juridic a asigurat activitati de consultanță și reprezentare, după cum urmează:

A. Activitati generale:

- ❖ avizarea si contrasemnarea actelor cu caracter juridic in condițiile legii;

- ❖ consultații și cereri cu caracter juridic în toate domeniile dreptului;
- ❖ redactarea de opinii juridice cu privire la aspecte legale ce privesc activitatea acesteia;
- ❖ redactarea proiectelor de contracte, precum și negocierea clauzelor legale contractuale;
- ❖ asistenta, consultanța și reprezentarea juridică a persoanelor juridice și a altor entități interesate;
- ❖ redactarea de acte juridice, atestarea identității părților, a consimțământului, a conținutului și a datei actelor încheiate, care privesc persoana juridică în favoarea căreia consilierul juridic exercită profesia;
- ❖ verificarea legalității actelor cu caracter juridic și administrativ primite spre avizare;
- ❖ semnarea la solicitarea conducerii, în cadrul reprezentării, a documentelor cu caracter juridic eminate de la persoana juridică sau de la instituția publică reprezentată;

B. Activități specifice:

- ❖ Intocmirea contractelor și actelor adiționale dintre CNMP și ANCS;
- ❖ avizarea din punct de vedere juridic a peste 300 de acte adiționale și peste 300 de cereri de realocare la Programul CEEX Modulul III;
- ❖ avizarea din punct de vedere juridic a peste 200 de acte adiționale și peste 180 de cereri de realocare la Programul CEEX BIOTECH;
- ❖ avizarea din punct de vedere juridic a peste 300 de acte adiționale și peste 150 de cereri de realocare la Programul CEEX INFOSOC ;;
- ❖ avizarea din punct de vedere juridic a 625 contracte de finanțare, peste 1500 acte adiționale și peste 300 de cereri de realocare la Programul PN II – Program 4;
- ❖ avizarea (asigurarea consultării pentru Serviciul Resurse Umane) de decizii de angajare, de încetare activitate, de acordare sporuri și alte adaosuri, de întocmire comisii de specialitate;
- ❖ avizarea din punct de vedere juridic a 30 de contracte de achiziție publică;
- ❖ avizarea a 444 contracte experti – evaluatori;
- ❖ participarea la elaborarea Pachetului de Informații pentru Programul 4, PN II;
- ❖ întocmirea, cu sprijinul colegilor de la departamentul economic și a conducerii CNMP, modelelor pentru contractul de finanțare și contractul de expert – evaluator
- ❖ avizarea/întocmirea ordinelor de deplasare externe
- ❖ participarea și derularea proiectului PC 7 REDICT
- ❖ derularea proiectului cooperare bilaterală cu TORCH China
- ❖ răspuns la peste 200 petiții, memorii, adrese ale contractorilor și nu numai;
- ❖ asigurarea secretariatului Consiliului de Administrație al CNMP;
- ❖ consiliere săptămânală cu contractorii.

2.1.5. Performanțe manageriale

Managementul reprezintă integrarea și coordonarea eficientă a resurselor în scopul atingerii obiectivelor organizaționale. Managerii, în general, sunt investiți cu autoritate și responsabilitate decizională, încât să folosească în mod eficient resursele organizației, în vederea exercitării atribuțiilor pentru activități de planificare, organizare, coordonare, antrenare și control.

C.N.M.P. a ales ca abordare managerială *managementul de program* (care include și managementul calității), în care pregătirea, experiența și moralitatea echipei manageriale joacă un rol important în asigurarea unui management de calitate.

Un punct forte al managementului de program îl constituie corelarea activităților manageriale cu elemente ale strategiei de dezvoltare a C.N.M.P. În acest sens au fost deja realizate următoarele:

- ⇒ validarea competenței personalului angajat în conformitate cu fișele de post și pe bază de concurs;
- ⇒ configurarea unui Sistem de Managementul Calității a cărui proiectare și implementare s-a realizat în cursul anului 2007;
- ⇒ în acest mod s-a realizat asigurarea calității la nivelul echipei de management a C.N.M.P., al conducerii programelor cât și al contractorilor și a tuturor celor implicați în relațiile cu C.N.M.P.;
- ⇒ încheierea procesului de certificare a SMC prin Raportul de Audit Nr. RA – 2137 – A1; prin atribuirea Certificatelor Nr. 1933.0.0 cu acreditare Renar și Nr. 148.010.I 1 cu acreditare RVA (Olanda), la data de 14.08.2007, s-a confirmat strategia managerială aleasă de C.N.M.P. și astfel managementul de program devine document de referință pentru gestionarea programelor atribuite spre conducere de către ANCS.

2.2. Activități desfășurate de către C.N.M.P. în anul 2008

Activitățile programate și realizate în decursul anului 2008 au fost specifice fiecărui program condus de C.N.M.P., după cum urmează:

2.2.1. Programul CEEEX – Modulul III- Promovarea participării la programele europene și internaționale de cercetare

Toate activitățile programate au fost realizate conform planificării. O pondere mare de timp a fost alocată activităților de monitorizare curentă tehnico-științifică și financiar-contabilă precum și următoarelor activități:

- verificarea și semnarea actelor adiționale pentru anul 2008;
- verificarea cererilor de avans și acordarea avansurilor aferente proiectelor în derulare;
- elaborarea planului pe anul 2008;
- elaborarea raportului anual 2007;
- elaborarea Programelor de lucru nr. 11, nr.12, nr.13
- consultanță acordată contractorilor;
- activități economico-financiare;

- monitorizarea curentă tehnico-științifică și financiar –contabilă a proiectelor;
- participarea la evenimentele organizate de către contractori.

2.2.2. Programul CEEEX – Modulul 1 - Dom.02 Alimentație, agricultură și biotehnologii și Dom.01 Sănătate

Principalele activități desfășurate în anul 2008 au fost:

- elaborarea actelor adiționale nr.11-13/2008 la Contractul de finanțare 13/2005;
- analiza indicatorilor de realizare trimestriali;
- elaborarea Programelor de lucru nr.11,12,13;
- elaborarea Raportului anual de activitate pentru anul 2007;
- elaborarea Planului anual de activitate pentru anul 2008
- elaborarea în februarie 2008 a Cererii de plată avans, - 2008
- promovarea consultanței de specialitate;
- monitorizarea curentă tehnico-științifică și financiar –contabilă a proiectelor;
- întocmirea și semnarea actelor adiționale de suplimentare pentru anul 2008 a finanțării proiectelor din Competiția 2 CEEEX prin devansarea de faze din 2008;
- întocmirea și semnarea actelor adiționale de finanțare pentru anul 2008 a proiectelor din Competiția 1 și 2 CEEEX;
- sesiuni de instruire pentru aplicarea „Ghidului de bună practică”;

2.2.3. Programul CEEEX – Modul 1 - Dom.03 Tehnologii Informaționale și de Comunicații

Toate activitățile programate au fost realizate conform planificării. O pondere mare de timp a fost alocată activităților de monitorizare curentă tehnico-științifică și financiar-contabilă. Au fost desfășurate următoarele activități:

- verificarea și semnarea actelor adiționale pentru anul 2008;
- verificarea cererilor de avans și acordarea avansurilor aferente proiectelor în derulare;
- elaborarea Planului anual de activitate pe anul 2008
- elaborarea Raportului anual 2007
- elaborarea Programelor de lucru nr. 11, 12, 13;
- consultanță acordată contractorilor;
- activități economico-financiare;
- monitorizarea curentă tehnico-științifică și financiar –contabilă a proiectelor.

2.2.4. Programele de Cooperare Internațională și Parteneriate – CORINT; ERA-NET

2.2.4.1. Programul CORINT

În perioada raportată au fost desfășurate următoarele activități de conducere program:

Activități de pregătire a listelor proiectelor supuse aprobării ANCS

- informarea contractorilor CORINT și a potențialilor contractori cu privire la HG.98/2007 de prelungire a Programului CORINT până în decembrie 2008;
- primirea și verificarea documentațiilor de fundamentare a solicitărilor de finanțare de la bugetul de stat;
- stabilirea eligibilității propunerilor de proiect primite;
- stabilirea cuantumurilor de cofinanțare pentru proiectele eligibile;
- întocmirea celei de a 4-a liste de proiecte pentru care se solicita finanțarea de la bugetul de stat.

Activități de contractare

- au fost încheiate 26 de contracte noi pentru proiecte EU-RO;
- au fost încheiate 68 de acte adiționale pentru proiectele în continuare din anul 2006;
- asistența acordată contractorilor pentru întocmirea documentației tehnico-științifice în vederea contractării.

Activități de planificare- raportare

- elaborarea planului pe anul 2008;
- elaborarea Programelor de lucru trimestriale;
- elaborarea Raportului de activitate pentru 2007;
- întocmirea cererilor de plată lunară a bugetului de proiecte.

Activități de monitorizare - evaluare

- monitorizarea și evaluarea a 150 rapoarte de etapă;
- actualizarea bazei de date a Programului;
- evaluarea independentă a 32 proiecte EUREKA și EU-RO cu etapa de predare finală și/sau intermediară în 2008.

2.2.4.2. Programul ERA-NET

Rezultatele așteptate sunt:

- concordanța proiectelor de CD de tip ERA-NET (cu participanți români) cu obiectivele și prioritățile domeniilor tematice corespunzătoare din Programul Parteneriate;
- depunerea unui număr de cel puțin 3 propuneri/pre-propuneri de proiecte la fiecare apel tematic transnațional;
- realizarea unei rate de succes a propunerilor/pre - propunerilor depuse de minim 40%.

Rezultatele se vor concretiza în cursul anului 2008 și vor fi descrise în raportul de activitate al CNMP pe anul respectiv.

2.2.5. Planul Sectorial – ANCS

În perioada ianuarie 2008-noiembrie 2008, C.N.M.P. a realizat următoarele activități în cadrul proiectului din cadrul planului sectorial următoarele activități:

- obținerea și testarea sistemului informatic,

- implementarea la beneficiar, demonstrarea, elaborarea documentației de dutilizare și instruire,
- asistență tehnică, consultanță.

2.2.6 Programul 4 – Parteneriate în Domeniile Prioritare

1. Tipurile de activități pentru competițiile c1 și c2 pentru perioada 01.01.2008-31.12.2008 au constat din :

- realizarea pachetului de informații **Program 4 – Parteneriate în domeniile prioritare pentru competiția II;**
- primirea ofertelor pentru Competiția II/2008;
- stabilirea eligibilității administrative a ofertelor depuse pentru Competiția II/2008
- evaluarea on-line și evaluare în panel a ofertelor;
- monitorizarea procesului de evaluare;
- afișarea rezultatelor pentru Competiția II/2008;
- primirea contestațiilor și soluționarea acestora;
- ierarhizarea finală a rezultatelor și stabilirea listei cu proiectele acceptate la finanțare pentru Competiția II/2008;
- negocierea în vederea contractării proiectelor de cercetare-dezvoltare complexe câștigătoare în Competiția II/2008;
- contractarea proiectelor de cercetare-dezvoltare complexe câștigătoare în Competiția II/2008;
- semnarea contractelor pentru proiectele de cercetare-dezvoltare complexe câștigătoare în Competiția II/2008;
- elaborarea Planului Strategic;
- elaborarea Programului de lucru nr.4, 5;
- asigurarea consultanței pentru contractori;
- activități de diseminare a rezultatelor,
- activități de instruire a modalității de raportare,
- monitorizarea curentă tehnico-științifică și financiar –contabilă a proiectelor și evaluarea independentă a proiectelor.

Concluzii:

- s-a perfecționat procedura de monitorizare PO-04,
- au fost realizate propuneri de îmbunătățire a activității de evaluare pentru a crește încrederea Comunității științifice în conducătorii de Programe și la pentru dezvoltarea cunoașterii prin utilizarea eficientă a fondurilor alocate cercetării:
 - s-a propus Colegiului Consultativ îmbunătățirea procesului de evaluare și de validare a experților evaluatori,

- s-a propus sancționarea evaluatorilor care fie au greșit intenționat, fie au dat dovadă de neglijență în procesul de evaluare,
- eforturile Autorității Naționale de Cercetare Științifică, Colegiului Consultativ pentru CDI și ale Centrului Național de Management Programe au condus la obținerea unor rezultate suficient de apreciate de comunitatea științifică din România;
- pentru competiția 3 s-a propus secretizarea în procesul de evaluare a componentei tehnico-științifice.

2.3. Nivelul de performanță în administrarea Programelor de CDI

Nivelul de performanță în administrarea programelor pe care le conduce este stabilit pe baza rapoartelor de activitate și de evaluare utilizând indicatorii specificați prin HG 375/2005 și HG 475/2007.

În cadrul Programelor/Proiectelor activitățile realizate și rezultatele obținute sunt determinante, deoarece prin aplicarea rezultatelor, așa cum o prezintă rapoartele de monitorizare și evaluare se indică:

- gradul de implementare al Programelor/Proiectelor și implicit al îndeplinirii obiectivelor (eficacitatea Programelor/Proiectelor);
- respectarea indicatorilor stabiliți prin Pachetul de Informații;
- impactul socio-economic al măsurilor adoptate și al fondurilor utilizate;
- calitatea rezultatelor, în special cele care produc excelența, din punct de vedere al relevanței, acurateței și încadrării în termene;
- riscul privind mediul și compatibilitatea cu legislația în domeniu (din România și cea din UE).

În cadrul programelor CEEEX conduse de C.N.M.P. s-au realizat următorii indicatori:

2.3.1. Programul CEEEX – Modulul III - Promovarea participării la programele europene și internaționale de cercetare

Tabel 5 Indicatori realizați – CEEEX – Modulul III

Tip rezultat	Numar	nr.rezultate/proiect	Cost mediu lei/rezultat	Nr. rezultate/persoana
Articole	1244	4,78	42.549	3,60
Cărți	19	0,07	3.113.600	0,05
Manifestări științifice	517	1,99	102.381	1,49
Parteneriate internaționale/propuneri PC7	53	0,20	998.702	0,15

Cursuri/stagii/scoli de vară	34			
		0,07	1.556.800	0,10
Rețele	8	0,15	6.616.401	0,02

2.3.2. Programul CEEEX – Modulul 1 - Dom.02 Alimentație, agricultură și biotehnologii și Dom.01 Sănătate

Tabel 6 Indicatori realizați – CEEEX – Modulul 1 domeniul 02 si 01

Denumirea indicatorului	Valori realizate
1 Studiu (documentar, farmaco/ toxicologic, experimental, parametri teh, studii clinice, studii epidemiologice)	450
2Proiecte	0
3Prototipuri, instalații, sistem pilot, etc	12
4Tehnologii	13
5Produse informatice (soft, web, diseminare, modelare matem, etc)	5
6 Alti indicatori specifici, din care :	10
6.1. Studiu de fezabilitate, economic	4
6.2. Model experimental	66
6.3.Metode (analitice, extracție, de diagnostic clinic si paraclinic etc)	41
6.4.Buletine de încercare (teste tehnologice, buletine de analiză, etc)	32
6.5.Proceduri (experimentări pilot, industriale)	21
6.6.Selectare agenți biologici (selecție microorganisme, mutageneză, inginerie genetică)	13
6.7.Produs	29
6.8.Documentații (tehnologică, instrucțiuni tehnologice, specificații tehnice, pentru brevetare, omologare, certificare, etc)	27
6.9.Transfer tehnologic	18
6.10. Loturi de pacienti luate in studiu;	2
6.11. Culturi celulare, linii celulare obtinute;	3
6.12. Scheme si mijloace terapeutice noi	1

2.3.3. Programul CEEEX – Modulul 1- Dom.03 Tehnologiile Informaționale și de Comunicații

Tabel 7 Indicatori realizați CEEEX – Modulul 1 – Dom. 03

Produse, tehnologii, servicii, alte categorii similare	
Produse	170
Tehnologii	45
Servicii	68
sisteme, structuri, procese	71
metode/ tehnici, mecanisme	78
baze de date, sisteme informaționale de specialitate	4
Alte categorii	62
Brevete	Total
Naționale	43
Internaționale	0
EPO	0
USPTO	0
Articole, cărți, comunicări științifice, alte publicații	
articole	1245
cărți	124
comunicări științifice	1073
atlase, dicționare de specialitate	1
alte publicații	74

Principalele date sintetice referitoare la rezultatele obținute în cadrul Programelor CEEEX și CORINT (Modul I – BIOTECH și INFOSOC, Modul II – Sănătate și Modul III) sunt prezentate centralizat în tabelele XIII- XVIII.

Tabel 8 Numărul de parteneriate, pe programe

Programul	Nr. de contracte	Numărul total de parteneriate	Tipuri de parteneriate	
			care includ universități	care includ utilizatori ai rezultatelor
CEEEX –modul III	253	253	168	-
CEEEX - modulul I, domeniile 1 și 2	159	159	59	25
CEEEX –modul I, domeniul 3	140	408	218	86
Total general	552	820	245	111

Tabel 9 Totalul personalului participant la programe (echivalent normă întreagă)

Programul	Număr total	Din care	
		personal conducere program	Personal execuție proiecte/tineri absolvenți/studenti
CEEX –modul III	825,5	6	708,4/110
CEEX - modulul I, domeniile 1 și 2	1489,7	8	1126
CEEX –modul I, domeniul 3	1566,6	4	630
CORINT	423	2	282/56/12
Total general	4,304,8	20	2246/166/12

Tabel 10 Numărul total de articole publicate, pe programe

Programul	Număr total	Din care	
		în țară	în străinătate
CEEX –modul III	1244	252	992
CEEX - modulul I, domeniile 1 și 2	217	105	112
CEEX –modul I, domeniul 3	1245	673	572
CORINT	103	70	33
Total general	2809	1,100	1709

Tabel 11 Numărul total de cărți apărute, pe programe

Programul	Număr total de titluri	Din care	
		în țară	în străinătate
CEEX –modul III	19	16	3
CEEX - modulul I, domeniile 1 și 2	53	50	3
CEEX –modul I, domeniul 3	124	32	92
CORINT	6	4	2
Total general	202	102	100

Tabel 12 Numărul de brevete, pe programe

Program	Cereri de brevete		Brevete acordate		Brevete vândute	
	în țară	în stăinătate	în țară	în stăinătate	în țară	în stăinătate
CEEX – modul III	0	0	0	0	0	0
CEEX -	42	0	14	0	0	0

modulul I, domeniile 1 și 2							
CEEX – modul I, domeniul 3	16	0	43	0	0	0	0
CORINT	0	0	0	0	0	0	0
Total general	58	0	57	0	0	0	0

Tabel 13 Numărul total al manifestărilor științifice

Program	Congrese internaționale		Simpozioane		Seminarii, Conferințe		Work-shop	
	nr	nr de comunicări	nr	nr de comunicări	nr	nr de comunicări	nr	nr de comunicări
CEEX – modul III	132	174	52	70	400	421	156	169
CEEX – modulul I, domeniile 1 și 2	25	25	20	20	5	5	3	3
CEEX – modul I, domeniul 3	5	18	17	37	568	568	73	52
CORINT	29	20	33	24	61	50	70	58
Total general	191	237	122	151	1034	1044	302	282

2.3.4. Programul 4 Parteneriate în Domeniile Prioritare

În cadrul PN2- Programul 4 Parteneriate în Domeniile Prioritare, au fost realizați în anul 2008 următorii indicatori pentru competiția 1 din 2007 (la competiția 2-2008 finanțarea începe cu 2009, deci rezultatele se vor raporta pentru 2009):

Tabel 14 Rezultatele obținute în cadrul Programului 4, pentru proiectele din Competiția I, în anul 2008

Denumirea rezultatului	In curs de realizare	Finalizate Total	Finalizate Noi	Finalizate Modernizate	Finalizate aliniate la standarde internaționale	Finalizate Certificate

Produse, tehnologii, servicii, alte categorii similare						
Produse	215	162	99	22	38	0
Tehnologii	149	154	101	24	19	0
- Servicii	12	28	7	0	1	0
- sisteme, structuri, procese	25	24	10	5	10	6
- metode/ tehnici, mecanisme	71	54	15	10	19	0
- baze de date, sisteme informaționale de specialitate	21	62	32	8	4	0
- Alte categorii	75	212	118	9	12	0
Brevete	Dosar în curs	Total	Depuse	Obținute		
Naționale	24	26	19	1		
- USPTO		2				
Articole, cărți, comunicări științifice, alte publicații						ISI/ alte baze
articole	1824	1079	483	40	130	702
cărți	77	77	32	1	8	7

comunicări științifice	647	575	250	26	44	177
atlase, dicționare de specialitate	8	7	2	0	2	0
alte publicații	87	49	14	11	0	8
Alte categorii de rezultate	89	20	8	0	0	0

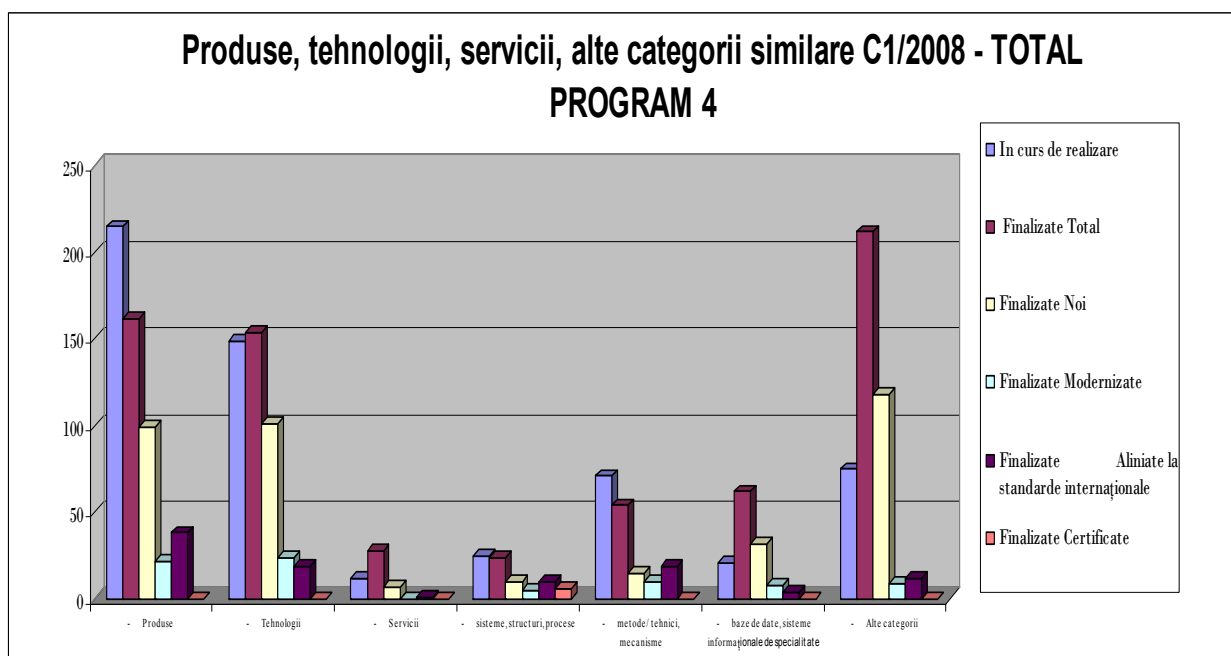


Figura 3 Rezultatele obținute în cadrul Programului 4, sub forma de produse, tehnologii, servicii și altele asemenea

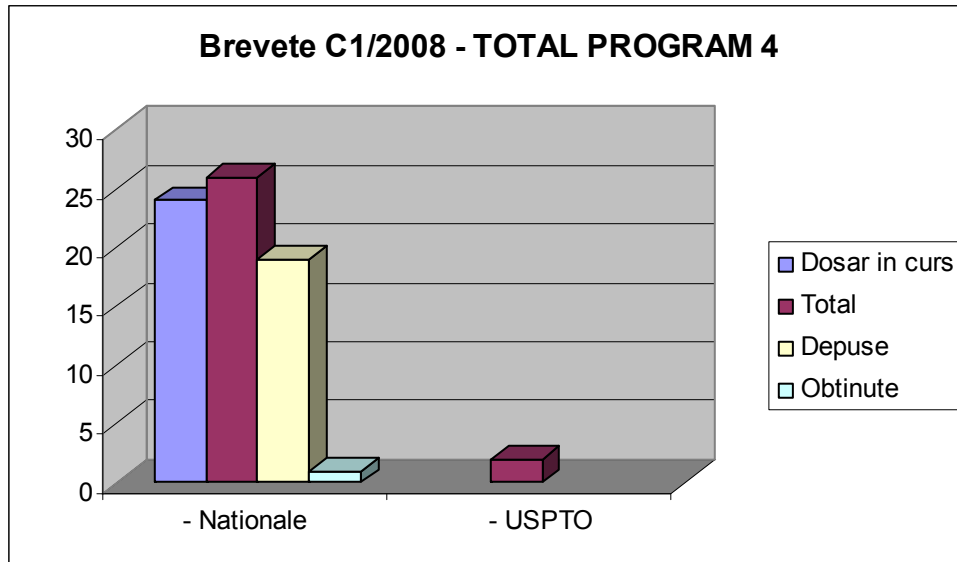


Figura 4 Rezultatele obținute în cadrul Programului 4, sub forma de brevete

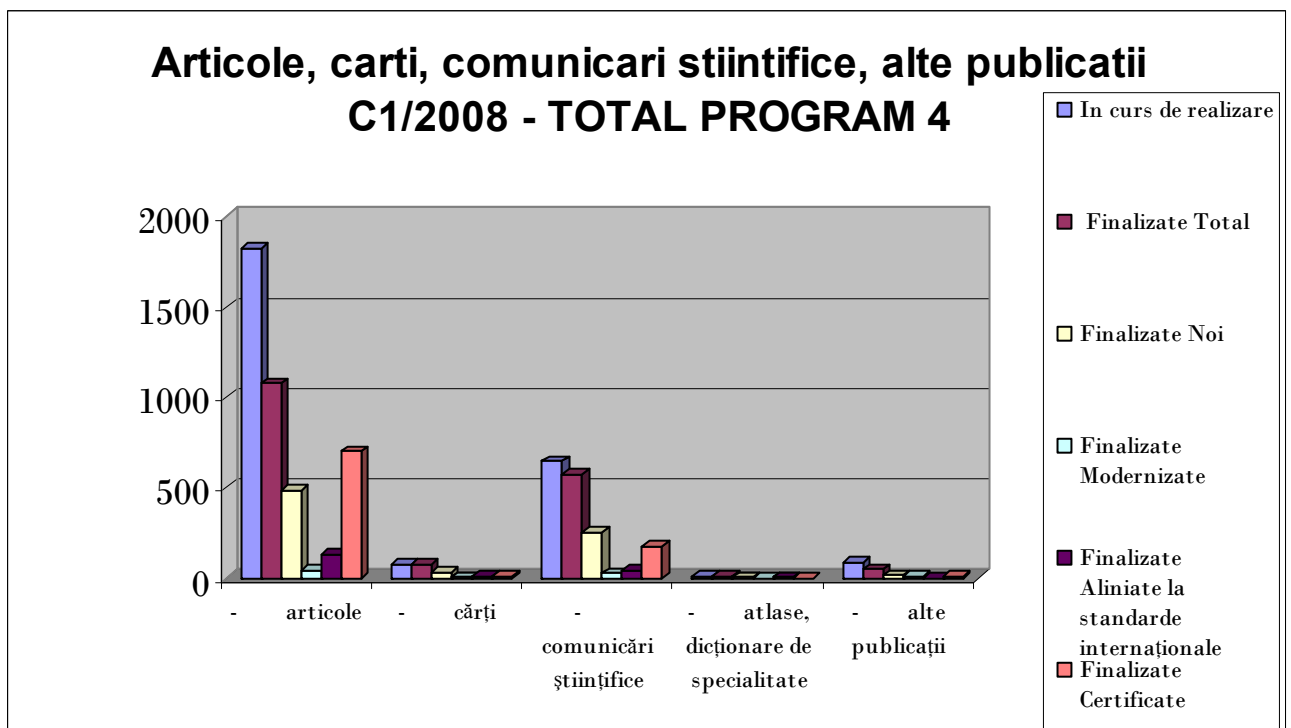


Figura 5 Rezultatele obținute în cadrul Programului 4, sub formă de publicații

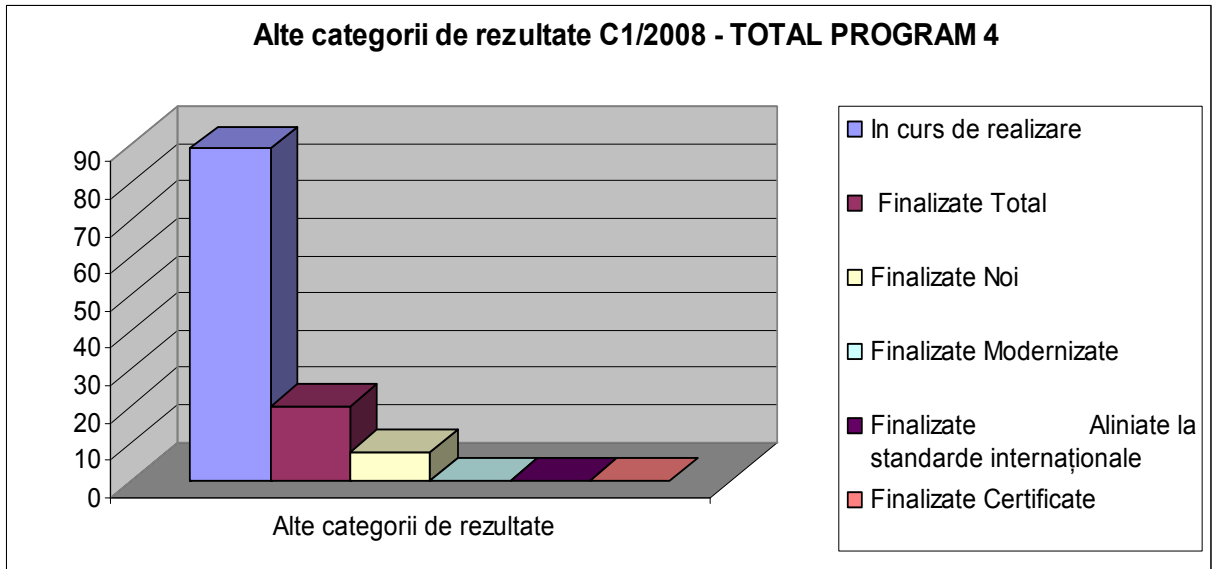


Figura 6 Alte categorii de rezultate

2.3.5. ERA-NET

Schema ERA-NET a fost lansată în anul 2002 ca parte a Programului Cadru 6 al Comunității Europene. Schema a fost proiectată în scopul creșterii gradului de cooperare și coordonare a activităților de cercetare desfășurate la nivel național și regional în Statele Membre și în Statele Asociate.

Scopul coordonării programelor de cercetare la nivel național și regional este utilizarea mai eficientă a resurselor disponibile și crearea condițiilor pentru emergența unei adevărate politici europene de cercetare, care să integreze poziția/prioritățile fiecărui Stat Membru și ale instituțiilor UE, în domeniile cheie, de interes comun.

Obiectivele urmărite vizează:

- deschiderea către cooperare internațională a programelor de cercetare la nivel național și regional și
- corelarea activităților de cercetare coordonate la nivel național sau regional, inclusiv prin lansarea de apeluri tematice pentru propuneri/competiții de proiecte de cercetare-dezvoltare transnaționale.

Competițiile de proiecte transnaționale organizate în cadrul consorțiului proiectului european se desfășoară conform regulilor specifice fiecărui proiect, pe baza elementelor strategice comune. Proiectele declarate câștigătoare se derulează pe o durată de până la trei ani prin finanțarea de fiecare țară parteneră a activităților și acțiunilor prevăzute în proiect pentru participantul/participanții din țara respectivă.

România participă în 17 proiecte europene de coordonare a programelor de cercetare din care 15 proiecte în cadrul schemei ERA-NET și 2 proiecte în cadrul altor instrumente (Art. 169 și inițiativa Eurostars).

Din cele 15 proiecte din cadrul schemei ERA-NET tematicile unui număr de 11 proiecte se înscriu în domenii științifice care corespund direcțiilor tematice ale

Programului Parteneriate în domeniile prioritare din cadrul PNCDI II, Program administrat de către Centrul Național de Management Programe (C.N.M.P.).

Proiectele ERA-NET în care C.N.M.P. este partener și în care are calitatea de Agenție de Finanțare pentru partea română care participă în cadrul proiectelor de cercetare-dezvoltare sunt menționate în tabelul 15.

Tabel 15 Proiecte internaționale ERA-NET

Acronim proiect ERA - NET	Direcția de cercetare corespunzătoare în cadrul Programului Parteneriate
ERA-NET MNT	Materiale, procese și produse inovative
ERA-NET MANUNET	Materiale, procese și produse inovative
ERA – NET I B	Biotehnologii
ERA-NET EUROPEER	Cercetare socio-economică și umanistă
ERA-NET ERACOBUILD	Materiale, procese și produse inovative

Obiectivele specifice ale activității C.N.M.P. ca Agenție de Finanțare a proiectelor de CD de tip ERA-NET au fost:

- asigurarea complementarității și/sau a sinergiei temelor de cercetare propuse în cadrul apelurilor tematice transnaționale cu tematicile prioritare și obiectivele specifice Programului Parteneriate;
- creșterea participării românești la apelurile tematice transnaționale;
- eficiența și eficacitatea activității de diseminare a informațiilor prin direcționarea fluxului către grupurile țintă cu potențialul cel mai mare (unități de CD și agenți economici din domeniile tematice vizate).

În calitate sa de partener în cadrul proiectelor europene menționate, C.N.M.P. și-a desfășurat activitatea pe două planuri: european și național.

La nivel european, C.N.M.P. și-a desfășurat activitatea în conformitate cu programul de lucru /pachetele de lucru care îi revin conform fiecărui proiect european.

Principalele activități au fost:

- participarea la întâlnirile de lucru ale consorțiului european;
- participarea la elaborarea documentelor apelurilor transnaționale pentru proiecte de CD;
- participarea la evenimentele organizate în cadrul proiectelor europene;
- semnarea Memorandurilor de participare a C.N.M.P. la apelurile tematice transnaționale pentru MNT ERA-NET, MANUNET și ERA - I B pentru anul 2008.

La nivel național, C.N.M.P. a desfășurat activități de fundamantare și pregătire a apelurilor tematice transnaționale lansate în ianuarie-februarie 2008 în cadrul proiectelor MNT ERA-NET, MANUNET și ERA - I B.

Bugetul maxim previzionat pentru finanțarea părții române din proiectelor de CD de tip ERA-NET este de:

- 3.000.000 EUR pentru apelurile transnaționale MNT- ERA NET din 2007 și 2008;
- 1.200.000 EUR pentru apelul transnațional MANUNET din 2008;
- 1.800.000 EUR pentru apelul transnațional ERA - I B din 2008.

Sumele previzionate vor fi contractate total sau parțial în funcție de bugetul solicitat al proiectelor de CD tip ERA NET evaluate și recomandate pentru finanțare în urma apelurilor tematice derulate în anul 2008.

Principalele activități desfășurate în perioada raportată au fost:

- investigarea și analiza gradului de acoperire a domeniilor de cercetare respective prin proiectele în derulare în cadrul Programului Parteneriate;
- identificarea potențialilor aplicanți la apelurile tematice transnaționale - unități de CD, agenți economici, etc. din România;
- elaborarea pachetului de informații pentru potențialii aplicanți români.
- diseminarea de informații privind proiectele ERA-NET, procedura de aplicare la apelurile transnaționale și modul de contractare/finanțare la nivel național.

Schema ERA-NET a fost lansată în anul 2002 ca parte a Programului Cadru 6 - PC6. Schema a fost proiectată în scopul creșterii gradului de cooperare și coordonare a activităților de cercetare desfășurate la nivel național și regional în Statele Membre și în Statele Asociate.

Scopul coordonării programelor de cercetare la nivel național și regional este utilizarea mai eficientă a resurselor disponibile și crearea condițiilor pentru emergența unei adevărate politici europene de cercetare, care să integreze poziția/prioritățile fiecărui Stat Membru și ale instituțiilor UE, în domeniile cheie, de interes comun.

Obiectivele urmărite vizează:

- deschiderea către cooperare internațională a programelor de cercetare la nivel național și regional;
- corelarea activităților de cercetare coordonate la nivel național sau regional, inclusiv prin

lansarea de apeluri tematice pentru propuneri/competiții de proiecte de cercetare-dezvoltare transnaționale.

Obiectivele specifice ale activității C.N.M.P. ca Agenție de Finanțare a proiectelor de CD de tip ERA-NET au fost:

- asigurarea complementarității și/sau sinergiei temelor de cercetare propuse în cadrul apelurilor tematice transnaționale cu tematicile prioritare și obiectivele specifice Programului Parteneriate;
- creșterea participării românești la apelurile tematice transnaționale;
- eficiența și eficacitatea activității de diseminare a informațiilor prin direcționarea fluxului către grupurile țintă cu potențialul cel mai mare (unități de CD și agenți economici din domeniile tematice vizate).

Competițiile de proiecte transnaționale organizate în cadrul consorțiului proiectului european se desfășoară conform regulilor specifice fiecărui proiect, pe baza elementelor strategice comune. Proiectele declarate câștigătoare se derulează pe o durată de până la trei ani prin finanțarea de fiecare țară parteneră a activităților și acțiunilor prevăzute în proiect pentru participantul/participanții din țara respectivă. În cadrul schemei ERA-NET, tematicile unui număr de 11 proiecte se înscriu în domenii științifice care corespund direcțiilor tematice ale Programului Parteneriate în Domeniile Prioritare, Program gestionat de către Centrul Național de Management Programe (CNMP).

Bugetul maxim previzionat pentru finanțarea părții române din proiectelor de CD de tip ERA-NET este de:

3.000.000 EUR pentru apelurile transnaționale MNT- ERA NET din 2007 și 2008
1.200.000 EUR pentru apelul transnațional MANUNETdin 2008,
1.800.000 EUR pentru apelul transnațional ERA - I B din 2008
200.000 EUR pentru apelul transnațional URBAN ERA-NET
1.500.000 EUR pentru apelurile transnaționale MNT- ERA NET din 2009
200.000 EUR/an pentru apelul transnațional din cadrul AAL
300.000 EUR pentru apelul transnațional EUROPOLAR și
150.000 EUR pentru apelul transnațional FENCO ERA-NET
Sumele previzionate au fost contractate total sau parțial în funcție de bugetul solicitat al proiectelor de CD tip ERA NET evaluate și recomandate pentru finanțare în urma apelurilor tematice derulate în anul 2008.

Principalele activități desfășurate de către CNMP în perioada raportată au fost:

Activități specifice derulării proiectelor

- Elaborarea pachetului de informații pentru potențialii aplicanți români;
- Proiectarea paginii de Internet pentru programele/proiectele de Cooperare Internațională: www.cnmp.ro/int
- Diseminarea de informații privind proiectele ERA-NET, procedura de aplicare la apelurile transnaționale și modul de contractare/finanțare la nivel național.
- Investigarea și analiza gradului de acoperire a domeniilor de cercetare respective prin proiectele în derulare în cadrul Programului Parteneriate;
- Identificarea potențialilor aplicanți la apelurile tematice transnaționale - unități de CD, agenți economici, etc. din România;
- Evaluarea eligibilității administrative și tematice a propunerilor de proiecte de CD la apelurile transnaționale;
- Negocierea contractelor de finanțare, prin Programul Parteneriate a propunerilor de proiecte de CD recomandate pentru finanțare în urma evaluării internaționale și naționale.

Activități de dezvoltare

- Identificarea de oportunități de cooperare internațională
- Identificarea de potențiali parteneri externi
- *Elaborarea propunerii de proiect BS ERA-NET, în calitate de coordonator și negocierea contractului cu CE . Proiectul BS ERA-NET a început la 1 ianuarie 2009.*
- Participarea la elaborarea de propuneri de proiecte ERA-NET și la negocierea contractelor respective cu CE.

Rezultatele așteptate au fost:

- consistența temelor proiectelor de CD de tip ERA-NET cu participanți români cu obiectivele și prioritățile domeniilor tematice corespunzătoare din Programul Parteneriate;
- un număr de cel puțin 3 propuneri/pre-propuneri de proiecte de CD de tip ERA-NET cu participanți români la fiecare apel tematic transnațional;
- rată de succes a propunerilor/pre - propunerilor de CD de tip ERA-NET cu participanți români depuse de minim 30%;
- participarea C.N.M.P. în calitate de partener sau coordonator la cel puțin alte 2 noi proiecte europene de tip ERA-NET.

Rezultatele obținute ca urmare a participării C.N.M.P. la apelurile tematice transnaționale, concretizate până în decembrie 2008 sunt sintetizate în tabelul nr. 16.

Tabel 16 Proiectele de CD, ERA-NET, în care CNMP are calitatea de agenție de finanțare

Acronim proiect	Nr. pre-propuneri	Nr. propuneri	Nr. proiecte recomandate pentru finanțare	Buget proiecte EUR
MANUNET	10	4	3	529.000
URBAN ERA-NET	-	4	1	37.000
FENCO ERA-NET	2	1	1	150.000
AAL	-	4	2	265.880
MNT ERA-NET	4	4	3	789.000
EUROPOLAR	1	1	în evaluare	300.000

Rezultatele obținute ca urmare a promovării activității C.N.M.P. pe plan european și a implicării sale în inițierea și elaborarea de propuneri de proiecte europene de tip ERA-NET sunt:

- proiectul Black Sea ERA-NET – coordonat de către C.N.M.P.
- proiectul EuroNanoMED – C.N.M.P. partener
- proiectul ERACOBUILD – C.N.M.P. partener
- proiectul MNT ERA-NET II – C.N.M.P. partener

Proiectele ERA-NET în care C.N.M.P. este partener și/sau are calitatea de Agenție de Finanțare pentru organizațiile din România care participă în cadrul proiectelor de cercetare-dezvoltare sunt menționate în tabelul 17.

Tabel 17 Proiecte europene în coordonarea CNMP la nivel național

Acronim	Titlul proiectului	Rolul CNMP
EUROPOLAR	The European Polar Consortium: Strategic Coordination and Networking of European Polar RTD Programmes	Agenție de finanțare
URBAN-NET	Urban ERA – NET – coordination of the funding of urban research in Europe	Agenție de finanțare
AirTN	Aeronautics ERA – Net as one of the key enablers of the prosperous development of Aeronautics in Europe	Agenție de finanțare
MNT ERA-NET I	MNT ERA-NET From Micro- and Nanoscale Science To New Technologies for Europe	Agenție de finanțare
MNT ERA-NET II	MNT ERA-NET From Micro- and Nanoscale Science To New Technologies for Europe	Partener și Agenție de finanțare
MANUNET	Walking towards an European regionally based research area on new processes and flexible intelligent manufacturing systems	Partener și Agenție de finanțare
ERA-IB	Towards an ERA in Industrial Biotechnology	Partener și Agenție de finanțare
NEURON ERA NET	Network of European Funding for Neuroscience Research	Partener și Agenție de finanțare
EUROPEER	Best practices to bring research and innovation	Partener și Agenție de finanțare

	in European SMEs through the “peer review” method	
ERACOBUILD	Strategic Networking of RDI Programmes in Construction and Operation of Buildings	Partener și Agenție de finanțare
EURONANOMED		Partener și Agenție de finanțare
BS ERA-NET	Science and Technology in the Black Sea Region	Coordonator și Agenție de finanțare

Alte instrumente, Art. 169

Acronim	Titlul proiectului	Rolul C.N.M.P.
AAL	Ambient Assisted Living	Partener și Agenție de finanțare

Initiative JTI

Acronim	Titlul proiectului	Rolul C.N.M.P.
ARTEMIS	ARTEMIS Embedded Computing Systems Initiative	Partener și Agenție de finanțare

În calitatea sa de partener în cadrul proiectelor europene menționate, CNMP și-a desfășurat activitatea pe două planuri: european și național.

La nivel European, C.N.M.P. și-a desfășurat activitatea în conformitate cu programul de lucru /pachetele de lucru care îi revin conform fiecărui proiect european.

Principalele activități au fost:

- Participarea la întâlnirile de lucru ale consorțiilor, conform planificării fiecărui proiect european
- Participarea la elaborarea documentelor apelurilor transnaționale pentru proiecte de CD
- Participarea la evenimentele organizate în cadrul proiectelor europene
- Semnarea Memorandurilor de participare a CNMP la apelurile tematice transnaționale pentru MNT ERA-NET, MANUNET, și FENCO ERA-NET ca și pentru participarea la apelul cocom în cadrul inițiativei AAL.
- Participarea la elaborarea propunerilor de proiecte europene MNT ERA-NET II, EuroNano MED și ERACOBUILD.

La nivel național, C.N.M.P. a desfășurat activități de

- fundamentare și pregătire a apelurilor tematice transnaționale lansate în ianuarie-februarie 2008 în cadrul proiectelor MNT ERA-NET, MANUNET, ERA - I B, URBAN ERA-NET, FENCO ERA-NET și în cadrul inițiativei Art. 169, AAL.
- Evaluarea și după caz negocierea contractelor de finanțare prin Programul Parteneriate a propunerilor de proiecte de CD recomandate pentru finanțare în urma evaluării internaționale și naționale

Obiectivele pentru anul 2009 sunt:

- Creșterea participării românești la apelurile tematice transnaționale din cadrul proiectelor ERA-NET.
- Promovarea unor proiecte de CD de tip ERA-NET cu un nivel ridicat de excelență științifică, complementare ca tematică și/sau abordare celor derulate în cadrul programului Parteneriate.

2.3.6. Planul Sectorial M.Ed.C.T. – A.N.C.S.

În anul 2008 s-a încheiat proiectul „Sistem informatic integrat pentru evaluarea, planificarea și gestionarea fondului național de plante medicinale, aromatice și tinctoriale (surse de materii prime pentru industria alimentară, farmaceutică și cosmetică)” în cadrul planului sectorial al Autorității Naționale pentru Cercetare Științifică.

Proiectul a urmărit evaluarea unitară a domeniului plantelor medicinale și aromatice, precum și centralizarea datelor la nivel național, în vederea exploatării eficiente a resurselor locale/naționale de plante medicinale din flora spontană și cultivată.

Obiectivul proiectului a fost realizarea unui „sistem informatic integrat pentru evaluarea, planificarea și gestionarea fondului național de plante medicinale, aromatice și tinctoriale (surse de materii prime pentru industria alimentară, farmaceutică și cosmetică)”.

Rezultatele au fost transmise de către coordonator, S.C. IPA S.A Bucuresti, la ANCS și vor fi puse la dispoziția comunității științifice din domeniu.

3. Diseminarea informației

CNMP, prin misiunile și obiectivele asumate trebuie să disemineze la scară națională informațiile necesare pentru a asigura participarea la competiții a factorilor interesați dar și să asigure contractorilor informațiile necesare. Din acest punct de vedere, CNMP are realizări deosebite prin:

- diseminarea informațiilor referitoare la oportunitățile de participare la viitoare competiții;
- organizarea de seminarii pe direcțiile de cercetare privind prezentarea și susținerea în fața cercetătorilor din domeniu a rezultatelor intermediare și/sau finale obținute în cadrul proiectelor;
- promovarea rezultatelor cercetărilor în mediul de afaceri în vederea utilizării acestora în activitatea de producție pentru demonstrarea utilității cercetării și atragerea unor investitori;
- organizarea de seminarii cu contractorii pentru familiarizarea cu documentele necesare la: contractare, raportare, decontare faze etc;
- elaborarea de documente metodologice vizând reglementarea activităților în regim de asigurarea calității cum ar fi pachetul de informații, modele de contracte (de finanțare, de evaluare proiecte, de consultanță, etc), proceduri și planuri de acțiune etc.;
- asigurarea legăturii permanente și rapide a monitorilor cu directorii de proiect, în special prin poșta electronică.

Promovarea Programului 4, Parteneriate în domenii prioritare s-a făcut, în mod concret, prin:

- difuzarea periodică și în timp util de informații necesare bunei desfășurări diferitelor activități sau acțiuni din cadrul Programului;
- difuzarea pe canale de mass-media de informații despre Program, despre acțiuni în pregătire sau în desfășurare, precum și despre rezultate ale proiectelor de cercetare-dezvoltare;

- elaborarea, redactarea, multiplicarea și difuzarea Pachetului de Informații (PI), care include elementele necesare întocmirii unei oferte de proiect și participării la competiția pentru obținerea finanțării de la buget, avându-se în vedere toate actele normative și prevederile legale în vigoare referitoare la derularea activităților.

Un rol deosebit, alături de resursa umană care asigură diseminarea informațiilor, îl are platforma informatică care asigură informațiile necesare în timp real.

În continuare se prezintă principalele acțiuni de diseminare realizate în anul 2008 de către C.N.M.P.:

Programul CEEEX:

Modul 3:

- manifestarea de diseminare a avut loc în luna iunie 2008, la Sinaia, Hotel Internațional;
- în cadrul manifestării, la care au participat 80 de contractori, au fost prezentate rezultatele a 50 de proiecte;
- lucrările prezentate pot fi vizualizate pe pagina de internet a CNMP: www.cnmp.ro

Modul 1 – Dom2 – Alimentație, agricultură și biotehnologii și Dom1 – Sănătate:

- prima manifestare a avut loc la Timisoara în perioada 10-12 septembrie; în cadrul manifestării au fost 86 de participanți și s-au prezentat 56 de lucrări științifice;
- lucrările prezentate au fost cuprinse în broșuri de promovare, care au făcut parte din documentele manifestării.

Modul 1 – Dom3 – Tehnologii informaționale și de comunicații:

- manifestarea a avut loc la București la Cap Aurora în luna iunie 2008; în cadrul manifestării au participat 90 de contractori și au fost prezentate rezultatele a 50 de proiecte;
- lucrările prezentate pot fi vizualizate pe pagina de internet a CNMP: www.cnmp.ro

Programul CORINT:

- manifestarea a fost organizată în luna septembrie 2008, la Sinaia, Hotel Internațional; au participat 75 de contractori și au fost prezentate stadiul și rezultatele proiectelor în derulare;
- în cadrul prezentărilor, accentul a fost pus pe creșterea gradului de integrare a cercetării românești în aria europeană a cercetării;
- rezultatele intermediare de etapă precum și cele finale au fost realizate în totalitate.

3.1. Activități suport semnificative la nivel de program

- difuzarea periodică și în timp util de informații necesare bunei desfășurări a activităților și a acțiunilor din cadrul Programului;
- difuzarea pe canale de mass-media de informații despre Program, despre acțiuni în pregătire sau în desfășurare, precum și despre rezultatele proiectelor de cercetare-dezvoltare;
- elaborarea, redactarea, multiplicarea și difuzarea Pachetului de Informații (PI), care include elementele necesare întocmirii unei oferte de proiect și participării la competiția pentru obținerea finanțării de la buget, avându-se în vedere toate actele normative și prevederile legale în vigoare referitoare la derularea activităților prin:

- publicarea pachetelor de informații pentru organizarea Competiției I/2007 și a Competiției II/2008, pe pagina web a CNMP, PNCDI2-Parteneriate, la adresa www.cnmp.ro,
- publicarea calendarului, a formularelor în versiune electronică și a instrucțiunilor referitoare la modul de desfășurare a competiției la adresa <http://www.cnmp.ro:8083/pncdi2/program4/anunturi.php?luna=2007-05>;
- crearea unei rubrici de întrebări frecvente (FAQ) pentru facilitarea informării participanților; aceasta a fost actualizată pe tot parcursul perioadei de depunere a ofertelor de proiect;
- crearea unei adrese de poșta electronică contractare@cnmp.ro pentru răspunsuri punctuale și lămurirea unor neclarități legate de interpretarea informațiilor din pachetul de informații.

- activități de promovare:

principalele acțiuni de promovare ale Programului 4, pentru perioada de raportare 2007-2008 au fost:

- participarea la manifestări științifice naționale (Salonul Cercetării Dezvoltării și Inovării-2008, Salonul Inventika – 2008);

- activități de diseminare: s-au organizat sub forma unor simpozioane, pe cele două domenii de cercetare, cu tematici legate de specificul activităților de CD și I inclusiv aspecte tehnico-științifice și economice. Acestea s-au desfășurat în perioada aprilie-mai 2008, conform următorului grafic:

- în perioada 08-11 aprilie pentru domeniile 1, 7 și 8;
- în perioada 15-18 aprilie pentru domeniile 4, 5 și 6;
- în perioada 07-10 mai pentru domeniile 2, 3 și 9.

Aceste întâlniri au avut ca obiectiv informarea contractorilor asupra modului în care trebuie făcută configurarea raportării la finalizarea etapelor și armonizarea raportării la ultimele modificări legislative apărute în sfera financiar-economică. Reprezentanții CNMP au susținut atât prelegeri privind monitorizarea economică și tehnico-științifică cât și despre probleme-cheie privind managementul instituțional și cel de proiect precum și aspecte legate de etica în cercetarea științifică.

De asemenea au fost puse în evidență modalitățile de prezentare a rezultatelor de etapă pentru viitoarele sesiuni de diseminare.

- organizarea și participarea la Caravana Inovării. Caravana Inovării reprezintă o acțiune a ANCS care și-a propus, pe de o parte, să prezinte rezultatele cercetării și pe de altă parte, să conștientizeze comunitatea oamenilor de afaceri de posibilitățile de creștere a competitivității firmelor folosind rezultatele cercetării științifice. Caravana Inovării a prevăzut și realizat întâlniri cu oameni de afaceri din cele opt regiuni de dezvoltare economică la care C.N.M.P. a prezentat și promovat Programul 4 Parteneriate în Domeniile Prioritare și rezultatele acestuia. În cadrul Caravanei Inovării s-au organizat 15 sesiuni de diseminare a rezultatelor cercetării, s-au realizat întâlniri cu reprezentanții administrației locale pentru studierea posibilităților de preluare a rezultatelor existente etc.

Activitățile suport ale C.N.M.P. s-au desfășurat în sprijinul realizării competițiilor cât și al realizării proiectelor de CD, asigurându-se o consultață permanentă tehnico-științifică, financiară și juridică.

În acest sens, putem menționa, ca având un rol deosebit, realizarea și gestionarea bazei de date:

◆ **realizarea aplicației soft pentru contractare on-line**

Aplicația de preluare și prelucrare a datelor legate de contractele de finanțare aferente Competiției II/2008 s-a realizat pe baza:

- ◆ datelor operate în competiție;
- ◆ profilul organizațiilor participante la proiect – POP 02;
- ◆ lista de personal propus pentru realizarea proiectului – LP 03;
- ◆ lista dotărilor existente și necesare pentru realizarea proiectului – LD 05;
- ◆ planul de realizare;
- ◆ devizul cadru;
- ◆ specificațiile financiare.

Etapela de realizare a aplicației au fost:

1. realizarea proiectului pe baza unor machete de lucru;
2. proiectarea bazei de date;
3. programarea;
4. testarea;
5. implementarea;
6. rezolvarea aspectelor neconforme cu desfășurarea aplicației;
7. consultanță pentru contractori;
8. actualizarea permanentă.

◆ **gestionarea paginii web a Programului și actualizarea informațiilor prin** afișarea anunțurilor, a informațiilor referitoare la rezultate, competiții, finalizări de contracte etc.

4. Documentele publice ale C.N.M.P.

Documentele publice ale C.N.M.P. sunt pachetul de informații, făcut public prin pagina web, calendarul competiției, documentele necesare contractării, monitorizării și raportării pe diferite obiective.

Pentru a facilita înțelegerea procedurilor și a documentelor necesare predărilor s-a realizat *procedura de raportare, în baza Ghidului de bună practică elaborat în 2007.*

Această procedură vine în sprijinul contractorilor pentru optimizarea modului de elaborare și prezentare a documentației necesare pentru raportarea fazelor de execuție realizate în cadrul proiectelor și pentru efectuarea cât mai operativă a plăților corespunzătoare activităților executate.

Pentru buna informare a comunității științifice, C.N.M.P. a pus la dispoziția cercetătorilor lista cuprinzând legislația domeniului, inclusiv cea specifică ajutorului de stat în cercetarea științifică sau cea referitoare la etica în cercetarea științifică.

5. Conformitatea activităților C.N.M.P cu interesele naționale ale cercetării

- C.N.M.P. prin activitatea depusă urmărește implementarea Strategiei naționale a CDI pentru perioada 2007-2013;
- În implementarea strategiei se vor respecta principiile majore care guvernează sistemul de CDI:
 - responsabilitate față de societate; astfel, alocarea de fonduri publice către sistemul CDI trebuie considerată o investiție ce servește intereselor societății;
 - transparență prin: acces public la informații privind politicile, instrumentele și rezultatele obținute; acces la informațiile privind oportunitățile de finanțare a CDI din fonduri publice, inclusiv prin dezvoltarea e-guvernării în domeniul CDI; simplitate și claritate în procedurile de obținere a finanțării publice a CDI;
 - performanță; evaluarea gradului de atingere a obiectivelor stabilite, raportat la investiția realizată.
- Direcțiile principale de acțiune sunt următoarele:
 - focalizarea eforturilor de cercetare spre probleme clar identificate, prin implicarea în proiectele CDI a reprezentanților cererii, în special a celei venite din partea firmelor, dar și a autorităților publice naționale sau regionale;
 - susținerea concentrării resurselor CDI (umane, de infrastructură și organizaționale) în poli de excelență, capabili să concureze internațional și să antreneze colaborarea cu firmele din România;
 - stimularea menținerii structurilor de colaborare dincolo de orizontul unui proiect, prin crearea de entități dedicate;
 - susținerea inițiativelor de cercetare precompetitivă a unităților de CDI și a firmelor;
 - stimularea universităților și entităților CD de drept public pentru crearea și dezvoltarea de entități de interacțiune cu mediul privat, în interiorul cărora să se asigure baza experimentală pentru proiecte comune, realizate în parteneriat;
 - creșterea coeziunii entităților inovative din sectorul public.
- Monitorizarea, evaluarea și mecanismul de corecție la nivelul C.N.M.P., conform planului de management, vor asigura capacitatea de adaptare a strategiei în funcție de evoluțiile la nivel național și internațional.
- Evaluarea ex-post a implementării strategiei se va face, la nivelul C.N.M.P., atât la mijlocul perioadei de implementare, anul 2010, cât și la sfârșitul acesteia. Evaluarea se va face independent, de preferință internațional. Evaluarea impactului implementării strategiei va furniza informații necesare formulării politicilor viitoare.
- Coordonarea implementării strategiei de către diversele structuri ce au un rol și responsabilități în domeniul CDI este o condiție pentru atingerea obiectivelor strategiei naționale, și în acest sens, C.N.M.P., va asigura integrarea politicii CDI în strategiile de dezvoltare pe termen mediu și lung ale României.
- Sub coordonarea ANCS, care asigură planificarea strategică, se va asigura atât continuitatea activităților cât și întărirea capacității instituționale. Se va urmări profesionalizarea managementului, dezvoltarea cadrului de colaborare și reprezentare internațională și creșterea performanței instituționale.

- În ceea ce privește monitorizarea și evaluarea strategiei, la nivelul CNMP, acestea se vor baza pe indicatorii de performanță ai planurilor subsecvente de implementare precum și pe indicatorii ansamblului sistemului CDI, corespunzători obiectivelor specifice ale strategiei.
- Anual se va elabora și face public un raport prin care se va urmări stadiul atingerii obiectivelor; în 2010 se va face public raportul independent de evaluare de la mijlocul perioadei de implementare, iar la sfârșitul perioadei de implementare se va realiza un studiu de post-implementare și impact.
- Prin activitatea depusă în anul 2008, C.N.M.P. a respectat principiile majore referitoare la guvernarea sistemului de CD și I, a adaptat și perfecționat instrumentele de evaluare, monitorizare și implementare și a constituit un pilon al implementării Strategiei naționale și a Planului național de CD și I.
- Prin managementul programului Parteneriate în domeniile prioritare, care este cel mai amplu program al Planului, de către C.N.M.P., s-a început crearea condițiilor pentru o mai bună colaborare între diferitele entități de CDI, agenți economici și/sau unități ale administrației publice.

6. Cooperarea C.N.M.P. cu alte structuri

Cooperarea C.N.M.P. se realizează în special pe orizontală, pentru a atinge standarde înalte de profesionalism și în final, pentru a atinge obiectivele planificate. Cooperarea C.N.M.P. este de mai multe feluri și dintre acestea menționăm:

a) Activități de cooperare națională

- ▶ **Cooperare cu alte agenții de finanțare** (conducătoare de programe) pentru :
 - promovări de Bune practici și schimburi de Bune practici în domeniul managementului de program;
 - elaborarea de metodologii, metode, proceduri pentru optimizarea managementului de program;
 - promovarea rezultatelor programelor pe care le conduce.
- ▶ **Cooperare cu unitățile de cercetare- dezvoltare și inovare**
 - participare la simpozioane, seminarii sau workshop-uri organizate de entități care desfășoară activități de CD și I;
 - realizarea de prezentări și instructaje referitoare la realizarea și evaluarea propunerilor de proiecte;
 - vizite în unitățile care realizează proiectele manageriate de C.N.M.;
 - sprijin în vederea realizării proiectelor, în special în întocmirea documentelor de raportare.
- ▶ **Cooperare cu autorități locale/regionale/agenții de dezvoltare** pentru :
 - promovarea rezultatelor programelor în vederea identificării oportunităților de valorificare a acestora în mediul economic și de afaceri local/regional;

- identificarea necesităților de CDI la nivel local/regional în vederea stabilirii de teme prioritare care pot fi dezvoltate prin proiecte finanțate de la bugetul de stat;
- sprijin în vederea elaborării planurilor de acțiune privind CDI la nivel local/regional.

b) Activități de cooperare internațională :

- asigurarea cofinanțării proiectelor angajate de sistemul românesc de cercetare – dezvoltare, la inițiative externe la nivel european și/sau bilateral care se realizează prin Programul CORINT;
- coordonarea activității de diseminare a informațiilor și realizarea de “lobby” pentru creșterea participării la inițiative europene;
- participare la programe internaționale de tip ERANET;
- participare la simpozioane, seminarii sau workshop-uri organizate de entități care desfășoară activități/servicii similare cu cele ale CNMP-ului.

7. Evaluarea independentă a proiectelor

Evaluarea constă în aprecierea impactului Proiectului asupra mediului intern și extern prin analiza rezultatelor obținute în timpul și după implementarea Proiectului cu indicarea acțiunilor corective.

Evaluarea se încheie printr-un raport care cuprinde:

- date,
- fapte,
- semnalări,
- concluzii,

asupra celor mai bune practici și asupra realizării obiectivelor, activităților și indicatorilor.

Ea este de regulă **independentă** de organizația care implementează și nu se suprapune monitorizării nici în timp, nici ca obiect de activitate.

Din punct de vedere managerial deosebirea este fundamentală: monitorizarea este o funcție a managementului, iar evaluarea este, de regulă, externă (independentă) Proiectului. **Confuzia** dintre cele două este posibilă numai dacă echipa care face monitorizarea face și evaluarea unor proiecte în cadrul aceluiași program;

Proiectul, spre deosebire de alte activități, se evaluează în final prin gradul de concretizare a obiectivelor asumate, din punct de vedere al:

- resurselor utilizate;
- coordonării/colaborării/încrederii;
- recunoașterii de către comunitate a calității științifice;
- protecției proprietății intelectuale a rezultatelor și a respectării principiilor etice;
- nevoii de dezvoltare privind unele domenii ale cunoașterii;
- aplicării rezultatelor în mediul socio-economic (profit/cifră de afaceri).

Rezultatele și activitățile sunt **determinante** în cadrul Proiectului, deoarece:

- caracterul aplicativ al Proiectului este un adevărat **caiet de sarcini**.

- **aplicarea** rezultatelor Proiectului, obținute așa cum le prezintă monitorizarea și evaluarea ajută la:
 - asigurarea gradului de implementare și îndeplinirii obiectivelor proiectului;
 - asigurarea că implementarea respectă indicatorii stabiliți prin Pachetul de Informații;
 - luarea unor măsuri în vederea proiectării dezvoltării durabile;
 - evaluarea impactului economic al măsurilor adoptate și a fondurilor utilizate;
 - evaluări de risc privind mediul;
 - obținerea de informații privind restructurarea domeniului, schimbarea și evaluarea tehnologiilor, sau evaluări privind posibile utilizări de resurse regenerative;
 - luarea unor decizii la toate nivelele și pe parcursul tuturor perioadelor Proiectului, numai în cazul semnării;
 - asigurarea credibilității/corectitudinii/acurateții datelor la toate nivelele de management (central, regional, local);
 - asigurarea compatibilității cu legislația în vigoare în cadrul României și a U.E;

Monitorizarea/evaluarea poate fi diferențiată în funcție de durată, conținut și formă.

- **Obiectivul principal** al activității de evaluare independentă este analiza activității la nivelul proiectelor în derulare sau finalizate și după caz, stabilirea măsurilor corective de etapă, pentru atingerea obiectivelor proiectelor și a rezultatelor prevăzute.
- Ca **obiective specifice** pentru activitatea de evaluare desfășurată s-au avut în vedere:
 - ◆ Stadiul de realizare a obiectivelor intermediare/finale ale proiectului:
 - indicatorii de realizare ai obiectivelor;
 - ◆ Analiza rezultatelor intermediare/finale ale proiectului prin:
 - rezultatelor obținute în concordanță cu cele planificate;
 - indicatorii fizici/indicatorii sintetici;
 - gradul de noutate științifică;
 - impactul asupra mediului socio-economic;
 - potențialul de valorificare.
 - ◆ Analiza respectării termenelor intermediare și finale prevăzute;
 - derularea activităților conform planificării;
 - ◆ Analiza derulării activității financiare în concordanță cu prevederile contractuale prin:
 - utilizarea corectă și eficientă a resurselor financiare ale proiectului;
 - planificarea financiară și asigurarea desfășurării corespunzătoare a activității financiare din cadrul proiectului;
 - asigurarea respectării bugetului de cheltuieli stabilit prin plan și adoptarea măsurilor necesare, impuse în cazurile de necesitate a realocării fondurilor.

Documentele care au stat la baza evaluării independente au fost:

- Procedura de evaluare independentă:

- identificarea proiectelor care vor intra în procesul de evaluare independentă (la etapa intermediară sau la termenul final de realizare) și analiza tematicii abordate;
- selectarea din “Baza de date a experților” a acelor persoane care au competențe pe domeniul proiectelor ce urmează a fi evaluate;
- alocarea expertului (experților) independent pentru fiecare proiect;
- aprobarea listei de către directorul de program și directorul general;
- contactarea experților independenți aleși și confirmarea scrisă a disponibilității acestora;
- reiterarea procesului de selecție (în cazul în care unul sau mai mulți experți din cei aleși nu sunt disponibili) până la obținerea listei finale;
- întocmirea formei finale a graficului de lucru pentru fiecare expert și aprobarea de către directorul de program și directorul general;
- transmiterea graficului de lucru și a formularelor de evaluare (conform celor anexate) tuturor experților selectați;
- semnarea contractului între C.N.M.P. și experții selectați și semnarea declarației de imparțialitate de către aceștia;
- informarea directorului de proiect asupra graficului de evaluare (dacă evaluarea se face și la sediul beneficiarului);
- punerea la dispoziția experților a tuturor documentelor necesare evaluării independente;
- predarea rapoartelor de evaluare directorului de program (de la caz la caz, directorul de program poate să ceară lămuriri suplimentare asupra documentelor întocmite de către expert);

In cursul anului 2008 au fost efectuate evaluări independente finale după cum urmează:

- Programul CEEX:
 - a. BIOTECH
 - 80 de proiecte (C1/2005 și C2/2006).
 - b. INFOSOC
 - 69 de proiecte (C1/2005 și C2/2006);
- Programul CORINT:
 - 32 de proiecte EUREKA și EURO.
- Programul 4 – competiția 1:
 - 178 de proiecte.
- Toate evaluările independente au vizat, cu precădere:
 - atingerea obiectivelor științifice;
 - gradul de noutate științifică;
 - impactul asupra mediului socio-economic;
 - potențialul de valorificare a rezultatelor.

De asemenea, în cursul anului 2008, s-au efectuat și monitorizări “in situ” (la sediul contractorilor), care au avut drept scop:

- verificarea achizițiilor realizate de contractori, din punctul de vedere al încadrării acestora în sumele alocate și a existenței acestora în listele de dotări anexate la contracte;
- identificarea rezultatelor finale de tip produs, tehnologie sau prototip.

Rezultatele evaluării independente s-au consemnat în Rapoarte de evaluare independentă, iar monitorizarile “in situ”, în procese verbale de monitorizare la sediul contractorului. Ambele au fost anexate la dosarul de evaluare independentă și de monitorizare “in situ” aferent proiectului evaluat. Procesele verbale de monitorizare “in situ” au fost postate și pe site-ul CNMP: www.cnmp.ro.

Evaluările independente și monitorizările “in situ” nu au semnalat probleme deosebite în derularea proiectelor, acestea desfășurându-se conform planificării.

Au fost atinse obiectivele previzionate și s-au obținut rezultatele preconizate în planurile de realizare.

Unii evaluatori independenți au făcut propuneri de tipul:

- precizarea unor măsuri pentru protejarea drepturilor de proprietate intelectuală, în cazul produselor de tip Software;
- încheierea unor protocoale de transfer de tehnologie/produs între unitățile care le realizează și agenții economici beneficiari ai acestora, cu specificarea drepturilor de proprietate intelectuală.

8. Concluzii generale

C.N.M.P. a continuat să-și mențină și să-și îmbunătățească continui procesele și Sistemul de Management, menținându-se astfel în topul centrelor de management programe românești, prin calitatea serviciilor, seriozitate, performanță și loialitate față de clienți și parteneri, în condiții de eficiență și profitabilitate.

În acest sens, în cursul anului 2008 a avut loc ultima supraveghere pentru Sistemul de Management al Calității, supraveghere încheiată fără neconformități.

C.N.M.P., prin îmbunătățirea performanțelor organizaționale și de administrare a Programului 4, va contribui la atingerea indicatorilor de rezultat ai programului și implicit la realizarea indicatorilor de evaluare și de impact ai Sistemului Național de Cercetare-Dezvoltare și Inovare.